



แผนปฏิบัติการราชการกรมธนารักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553



สารบัญ

หัวข้อ		หน้า
บทนำ		
ส่วนที่ 1	กรอบการกำหนดแผนปฏิบัติราชการกรมธนารักษ์ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2553	4
	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกรมธนารักษ์ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2553 • การวิเคราะห์กฎหมาย นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง • การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร 	4 4 10
ส่วนที่ 2	สาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการกรมธนารักษ์ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2553	11
	<ul style="list-style-type: none"> • วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ของกรมธนารักษ์ • ความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนบริหารราชการแผ่นดิน • แผนที่ยุทธศาสตร์กรมธนารักษ์ • ความเชื่อมโยงและสอดคล้องระหว่างเป้าประสงค์กับตัวชี้วัด • ความเชื่อมโยงและสอดคล้องระหว่างยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังกับแผนปฏิบัติราชการกรมธนารักษ์ 	11 12 16 17 19
ส่วนที่ 3	โครงการของหน่วยงานในสังกัดกรมธนารักษ์	26
	<ul style="list-style-type: none"> • โครงการการบริหารจัดการตามโครงการขอคืนที่ราชพัสดุ 1 ล้านไร่ • โครงการจัดหาที่ราชพัสดุเพื่อสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ • โครงการพัฒนาที่ราชพัสดุให้เกิดประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจ • โครงการพัฒนาที่ราชพัสดุบริเวณกองดุริยางค์ทหารอากาศ • โครงการนำที่ดินราชพัสดุสนับสนุนการปลูกพืชอาหารและพืชทดแทนพลังงาน • โครงการก่อสร้างศูนย์การประชุมและนิทรรศการนานาชาติ จ.ภูเก็ต • โครงการพัฒนาที่ราชพัสดุแปลง บบส. (บริษัทบริหารทรัพย์สินสถาบันการเงิน) • งานประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ • งานดูแลรักษาทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน 	26 31 33 35 37 39 42 45 49



หัวข้อ	หน้า
•โครงการจัดให้เข้าที่ราชพัสดุเพื่อเป็นที่อยู่อาศัย/ที่ทำกิน	56
•โครงการบ้านมั่นคง	59
•โครงการพัฒนาที่ราชพัสดุแปลง ร.ส.พ. (องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์)	61
•โครงการจัดสร้างสวนสาธารณะ / สนามกีฬา / ลานกีฬา / ห้องสมุดและหอศิลป์	65
•โครงการศูนย์แห่งความสุข (Happiness Center)	67
•แผนพัฒนาระบบบริหารองค์ความรู้ของกรมธนารักษ์	69
•แผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของกรมธนารักษ์เข้าสู่ระบบการรับรองคุณภาพมาตรฐาน	75
•โครงการจัดทำทะเบียนที่ราชพัสดุรูปแบบใหม่	77
•โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการเหรียญกษาปณ์ของกรมธนารักษ์	80



บทนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการกรมชนารักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553 กรมชนารักษ์ ได้มีการกำหนดปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ เพื่อให้ทราบกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ และมีการพิจารณาภารกิจของกรมให้สอดคล้องกับข้อมูลพื้นฐานในเรื่องกฎหมาย นโยบาย และประเด็นยุทธศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งได้ผ่านกระบวนการการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ระดับสูงและหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อร่วมระดมสมองและพิจารณาความเหมาะสม ของข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ แผนและผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา การทบทวนกระบวนการจัดทำ แผนและติดตามประเมินผล การรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการ และการ วิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอก (SWOT) และอื่นๆ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการจัดทำแผน และกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ความเชื่อมโยง นโยบายรัฐบาลตามแผนบริหารราชการแผ่นดินและ ประเด็นยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง /กรม เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ โดยมีการจัดทำแผนงาน / โครงการ และจัดสรรทรัพยากรและงบประมาณที่เหมาะสม รองรับอย่างชัดเจน ดังนั้น เพื่อแปลงแผนนำไปสู่การปฏิบัติ กรมจึงต้องมีการถ่ายทอดเป้าหมายองค์กร สู่ระดับสำนัก/กลุ่ม/กอง/บุคคล และมีการลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการของผู้บริหารตาม ระดับชั้น รวมทั้งมีกระบวนการติดตามประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การปฏิบัติงานของกรม บรรลุเป้าหมายในแต่ละภารกิจและนำไปสู่การจัดสรรสิ่งจูงใจและรางวัลต่อไป



ส่วนที่ 1

กรอบแนวความคิดในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของกรมชนารักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

● ปฏิทินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกรมชนารักษ์ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2553

ระยะเวลา	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
ส.ค.52	สำนักงาน ก.พ.ร. ประชุมชี้แจงกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปี 2553	กองแผนงาน/กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ส.ค.-ธ.ค.52	กรมชนารักษ์ประชุมถ่ายทอดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปี 2553 และสรุปข้อมูลที่เกี่ยวข้อง นำเสนอที่ประชุมเพื่อหารือในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์กรม โดยยืนยันบทบาทความเหมาะสมของแผนปฏิบัติราชการในเรื่องวิสัยทัศน์ SWOT เป้าประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย ประเด็นยุทธศาสตร์ และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประสานหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อการเจรจาตัวชี้วัดฯ และรายละเอียดตัวชี้วัดในการจัดทำ แผนส่ง ผง.	กองแผนงาน. /ทุกหน่วยงาน และเจ้าภาพตัวชี้วัด
พ.ย.-ธ.ค.52	ประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานเจรจาตัวชี้วัดฯ ตามคำรับรองฯ ร่วมกับ ก.พ.ร. / TRIS - ระดับกระทรวง / กลุ่มภารกิจ - ระดับกรม	ผู้บริหารกรม กองแผนงาน /กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร/ เจ้าภาพตัวชี้วัด
พ.ย.-ธ.ค.52	จัดทำคำรับรองและเอกสารที่เกี่ยวข้องระหว่าง - อธิบดี กับ ที่ปรึกษา และรองอธิบดี - อธิบดี กับ ธารักษ์พื้นที่ - ที่ปรึกษา / รองอธิบดี กับ ผอ. สำนัก / กลุ่ม / กอง - ผู้อำนวยการสำนัก / กลุ่ม / กอง กับ เจ้าหน้าที่	กองแผนงาน/ ทุกหน่วยงาน
พ.ย.-ธ.ค.52	กองแผนงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการและการถ่ายทอดเป้าหมายองค์กรสู่ระดับบุคคล ดังนี้ - แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทบทวนแผนที่ยุทธศาสตร์ และจัดทำกรอบ/แนวทางการประเมินผล - จัดทำ และลงนามคำรับรองระหว่างท่านรองอธิบดี กับ ผู้อำนวยการสำนัก/กลุ่ม / กอง , ผู้อำนวยการสำนัก / กลุ่ม / กอง กับ ผู้อำนวยการส่วน ผู้อำนวยการส่วน กับเจ้าหน้าที่	กองแผนงาน.



ระยะเวลา	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
ธ.ค.52	จัดส่งรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปี 2553 ให้กระทรวงการคลังเพื่อให้คณะทำงานตรวจสอบความถูกต้อง	กองแผนงาน/ เจ้าภาพตัวชี้วัด
ธ.ค.52-ม.ค.53	ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนและติดตามประเมินผลฯ เพื่อถ่ายทอด/ ซักซ้อมความเข้าใจในการดำเนินการตามแผนฯ และกองแผนงาน	คณะ กรรมการฯ/ กองแผนงาน
ม.ค.53	กระทรวงการคลังแจ้งผลการตรวจสอบรายละเอียดตัวชี้วัดตามคำรับรองการ ปฏิบัติราชการ ปี 2553 ให้กรม	กระทรวง การคลัง/ กองแผนงาน
ต.ค.52-ก.ย.53	รายงานผลการปฏิบัติราชการ สรุปเสนอผู้บริหาร - KPI ตามแผนยุทธศาสตร์กรม (รายงานทุกเดือน) - KPI ตามภารกิจประจำของหน่วยงาน รายงาน 5 ครั้ง รอบ 3, 5,6,9,11,12 เดือน	กองแผนงาน และ ทุกหน่วยงาน
พ.ย.52-ก.ย.53	- ประชุมผู้บริหารเพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามคำรับรองฯ ของกรม - ประชุมคณะกรรมการ / คณะทำงานฯ กระทรวงการคลัง / สำนักงาน ก.พ.ร.และ TRIS เพื่อติดตามความก้าวหน้าผลการปฏิบัติราชการ (Site Visit) - กองแผนงานติดตามประเมินผลการถ่ายทอดองค์ความรู้ระดับบุคคล	ผู้บริหารกรม/ ทุกหน่วยงาน ในกรม

● การวิเคราะห์กฎหมาย นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

แผนปฏิบัติราชการของกรมธนารักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553 กรมธนารักษ์ได้พิจารณา
ภารกิจของกรมให้สอดคล้องกับข้อมูลพื้นฐานในเรื่องกฎหมาย นโยบาย และประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550

กรมธนารักษ์ได้พิจารณาดำเนินการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2550 มีความ
สอดคล้องกับภารกิจของกรมธนารักษ์ในเรื่อง ดังนี้

1.1 หมวดที่ 5 แนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ

1.1.1 ส่วนที่ 3 แนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดิน

มาตรา 78(4) พัฒนาระบบภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพคุณธรรมและจริยธรรม
ของเจ้าหน้าที่ของรัฐควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบและวิธีการทำงาน เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็น
แนวทางในการปฏิบัติราชการ



มาตรา 78 (5) จัดระบบงานราชการและงานของรัฐอย่างอื่น เพื่อให้การจัดทำและการให้บริการสาธารณะเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน

1.1.2 ส่วนที่ 7 แนวนโยบายด้านเศรษฐกิจ

มาตรา 83 รัฐต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการดำเนินการตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

1.1.3 ส่วนที่ 8 แนวนโยบายด้านที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

มาตรา 85 (1) กำหนดหลักเกณฑ์การใช้ที่ดินให้ครอบคลุมทั่วประเทศ โดยให้คำนึงถึงความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ ทั้งผืนดิน ผืนน้ำ วิถีชีวิตของชุมชนท้องถิ่นและการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ และกำหนดมาตรฐานการใช้ที่ดินอย่างยั่งยืน โดยต้องให้ประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากหลักเกณฑ์การใช้ที่ดินนั้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจด้วย

มาตรา 85 (3) จัดให้มีการวางผังเมือง พัฒนา และดำเนินการตามผังเมืองอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์ในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน

2. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

กรมชนารักษ์ได้พิจารณาดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 (ในหมวด 1 การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร) โดยกำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการเพื่อเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนรับทราบ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว

3. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

กรมชนารักษ์ได้พิจารณาดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 ในมาตรา 6 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการของกรม เพื่อบรรลุเป้าหมายในแต่ละด้าน ดังนี้

- (1) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- (2) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
- (3) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
- (4) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น
- (5) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์
- (6) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ
- (7) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ



4. นโยบายรัฐบาล

กรมชนารักษ์ได้พิจารณาดำเนินการตามนโยบายของนายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ นายกรัฐมนตรี แถลงต่อรัฐสภาเมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2551 ที่ได้กำหนดเป็นนโยบายตามแผนบริหารราชการแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2552-2555 ในแต่ละด้านมีความเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ของกรม ดังนี้

นโยบายรัฐบาล	ประเด็นยุทธศาสตร์กรม
3.นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต <ul style="list-style-type: none">นโยบายสวัสดิการสังคมและความมั่นคงของมนุษย์นโยบายการกีฬาและนันทนาการ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน คุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม
4.นโยบายเศรษฐกิจ <ul style="list-style-type: none">นโยบายการบริหารเศรษฐกิจมหภาคนโยบายการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจ (ภาคเกษตร/ภาคการท่องเที่ยวและบริการ)	ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เกิดมูลค่าเพิ่ม
8.นโยบายการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี <ul style="list-style-type: none">นโยบายประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน	ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

5. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2550 – 2554)

กรมชนารักษ์ได้พิจารณาประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2550 – 2554) มีความเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์แต่ละด้านของกรม ดังนี้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 10	ประเด็นยุทธศาสตร์กรม
<ul style="list-style-type: none">การพัฒนาบนความหลากหลายทางชีวภาพ และการสร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมการพัฒนาคุณภาพคน และสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้	ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน คุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม
<ul style="list-style-type: none">การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจให้สมดุลและยั่งยืน	ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เกิดมูลค่าเพิ่ม
<ul style="list-style-type: none">การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล	ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล



6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ. 2551 – 2555)

กรมชนารักษ์ได้พิจารณาคำเนินการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย ปี พ.ศ. 2551- 2555 ทั้ง 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับการให้บริการและการทำงาน เพื่อตอบสนองความคาดหวังและความต้องการของประชาชนที่มีความสลับซับซ้อน หลากหลายและเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ปรับรูปแบบการทำงานให้มีลักษณะเชิงบูรณาการ เกิดการแสวงหาความร่วมมือ และสร้างเครือข่ายกับฝ่ายต่างๆ รวมทั้งเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง บุคลากรมีความพร้อมและความสามารถในการเรียนรู้ กิจริเริ่ม เปลี่ยนแปลงและปรับตัวได้อย่างเหมาะสมต่อสถานการณ์ต่างๆ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างระบบการกำกับดูแลตนเองที่ดี เกิดความโปร่งใส มั่นใจและสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งทำให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อประชาชนและต่อสังคม

7. ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553

กรมชนารักษ์ได้พิจารณาตามประเด็นยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553 ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจให้ขยายตัวอย่างสมดุล โดยมีความเชื่อมโยงกับผลผลิตของกรมแต่ละด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ	ความเชื่อมโยงระดับหน่วยงาน				
	เป้าหมายการให้บริการกระทรวง	เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	กลยุทธ์หน่วยงาน	กิจกรรม/ผลผลิต	งบประมาณ (ล้านบาท)
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจให้ขยายตัวอย่างสมดุล	เพื่อการมีเสถียรภาพทางการคลัง	1. ใช้ที่ราชพัสดุให้เกิดประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	1. การบริการที่ราชพัสดุเชิงเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม	การบริหารจัดการที่ราชพัสดุ	2,837.6117
		2. จัดทำราคาประเมินทุนทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์	2. การประเมินราคาที่ดินที่สะท้อนราคาตลาด	การประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์	81.2752



ยุทธศาสตร์ การจัดสรร งบประมาณ	ความเชื่อมโยงระดับหน่วยงาน				
	เป้าหมาย การให้บริการ กระทรวง	เป้าหมาย การให้บริการ หน่วยงาน	กลยุทธ์ หน่วยงาน	กิจกรรม/ผลผลิต	งบประมาณ (ล้านบาท)
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การ ปรับโครงสร้าง เศรษฐกิจให้ขยาย ตัวอย่างสมดุล	เพื่อการมี เสถียรภาพทาง การคลัง	3.ผลิตและจ่าย แลกเหรียญให้ เพียงพอ หมุนเวียนใน ระบบเศรษฐกิจ	3.การเพิ่ม ประสิทธิภาพ ใน การผลิตเหรียญ กษาปณ์และบริหาร เงินตรา	การผลิต เหรียญกษาปณ์	150.3555
		4. บำรุงรักษาและ เผยแพร่ทรัพย์สิน มีค่าของแผ่นดิน	4. การดูแลรักษา ทรัพย์สินมีค่าของ แผ่นดินตามหลัก การอนุรักษ์	การดูแล ทรัพย์สินมีค่า ของแผ่นดิน	23.0980
รวมทั้งสิ้น					3,092.3404

8. ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง

กรมธนารักษ์ได้พิจารณาตามยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ประกอบด้วย 4 ประเด็นยุทธศาสตร์และ
เป้าประสงค์ มีความเชื่อมโยงกับประเด็นยุทธศาสตร์ของกรมในแต่ละด้าน ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ประเด็นยุทธศาสตร์กรม
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : บริหารและรักษาความ ยั่งยืนทางการคลัง (Manage and Maintain Fiscal Sustainability)	เพื่อการมีเสถียรภาพ ทางการคลัง	ยุทธศาสตร์ที่ 2: การบริหารทรัพย์สิน ภาครัฐให้เกิดมูลค่าเพิ่ม
ยุทธศาสตร์ที่ 2: เสริมสร้างความยั่งยืน ทางเศรษฐกิจ (Strengthen Economic Sustainability)	เพื่อการพัฒนาทาง เศรษฐกิจที่ดีขึ้น	-
ยุทธศาสตร์ที่ 3: สนับสนุนความยั่งยืน ทางสังคมและสิ่งแวดล้อม (Support Social Environmental Sustainability)	เพื่อให้ประชาชนมี คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	ยุทธศาสตร์ที่ 1: การบริหารทรัพย์สิน ภาครัฐเพื่อแก้ไขปัญหา ความยากจนคุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม
ยุทธศาสตร์ที่ 4 : บริหารจัดการอย่าง มืออาชีพ (Professional Management)	เพื่อให้ กระทรวงการคลัง มีการบริหารจัดการที่ดี	ยุทธศาสตร์ที่ 3: การบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล



● การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร

กรมธนารักษ์ได้ใช้วิธีการวิเคราะห์SWOTเพื่อนำมาประกอบการจัดทำแผน โดยได้มีการศึกษาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน ได้แก่ ผู้บริหารทรัพยากรและกระบวนการบริหารงานภายใน เพื่อนำมาสู่การกำหนดจุดแข็ง (Strength) และจุดอ่อน (Weakness) และศึกษาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ได้แก่ การเมือง เศรษฐกิจ สังคม สภาพแวดล้อม กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำการสู่การกำหนดโอกาส(Opportunity) และข้อจำกัดหรือภัยคุกคาม (Threat) ซึ่งสรุปผลการศึกษาวิเคราะห์ SWOT ได้ดังนี้

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
<p>S 1. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำสูง</p> <p>S 2. นโยบายชัดเจนสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล</p> <p>S 3. กระจายอำนาจในการบริหารงาน</p> <p>S 4. อำนาจหน้าที่ชัดเจนตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>S 5. ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ ทักษะและความชำนาญ</p> <p>S 6. มีแหล่งเงินสนับสนุนเพียงพอ</p> <p>S 7. เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ เพียงพอและทันสมัย</p> <p>S 8. มี ธพส. เป็นองค์กรในกำกับเพื่อบริหารจัดการที่ราชพัสดุ</p>	<p>W 1. อัตรากำลังไม่สอดคล้องกับปริมาณงาน</p> <p>W 2. การพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านยังไม่เพียงพอ</p> <p>W 3. ระบบการประเมินสมรรถนะยังไม่สมบูรณ์ ทำให้ไม่สามารถสะท้อนศักยภาพที่แท้จริงของบุคลากรได้</p> <p>W 4. การบูรณาการในการทำงานร่วมกันในองค์กรยังไม่เพียงพอ</p> <p>W 5. ระบบฐานข้อมูลยังไม่สมบูรณ์ การเชื่อมโยงข้อมูลแต่ละภารกิจยังไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p>W 6. กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหลักยังไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงานและนโยบายที่เปลี่ยนแปลง</p>

โอกาส (Opportunity)	ภัยคุกคาม (Threat)
<p>O 1. รัฐบาลมีนโยบายให้การสนับสนุนงานตามภารกิจของกรมธนารักษ์</p> <p>O 2. ผู้รับบริการและประชาชนมีความต้องการใช้บริการ และให้ความเชื่อถือ</p> <p>O 3. รัฐบาลมีนโยบายจะนำกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมาใช้ในการจัดเก็บภาษีแทนภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีบำรุงท้องที่</p>	<p>T 1. รัฐบาลไม่มีเสถียรภาพทำให้การปฏิบัติงานตามนโยบายขาดความต่อเนื่อง รวมถึงปัญหาด้านเศรษฐกิจส่งผลกระทบต่องานตามภารกิจ</p> <p>T 2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีหลายภาคส่วน ทำให้ยากต่อการตอบสนองความต้องการของทุกฝ่าย</p> <p>T 3. กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องมีจำนวนมาก ทำให้ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>T 4. เทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วเกิดผลกระทบต่อการทำงาน</p>



ส่วนที่ 2

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการกรมชนารักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

วิสัยทัศน์

• เป็นองค์กรหลักในการบริหารจัดการทรัพยากรสัตว์ป่า เพื่อประโยชน์สูงสุดในเชิงเศรษฐกิจ และสังคม ด้วยระบบที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจ

- ปกครอง ดูแล บำรุงรักษาที่ราชพัสดุ ให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสม พร้อมทั้งจะนำไปใช้ประโยชน์
- พัฒนาที่ราชพัสดุให้เกิดประโยชน์สูงสุดในเชิงเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- ประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ และได้มาตรฐานสากล
- ผลิตภัณฑ์จากป่าไม้ให้เพียงพอต่อความต้องการในระบบเศรษฐกิจ ได้มาตรฐานสากลด้วยต้นทุนที่เหมาะสม
- บริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ให้มีประสิทธิภาพ ด้วยระบบที่ปลอดภัยและทันเวลา
- สั่งจ่าย ตรวจสอบการรับ - จ่ายและจัดทำบัญชีเงินคงคลังของรัฐ
- ดูแล รักษาทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดินให้ปลอดภัยอยู่ในสภาพที่ดีตามหลักการอนุรักษ์ เพื่อนำออกเผยแพร่ให้คนไทยได้รับความรู้ เกิดความภาคภูมิใจในมรดกของชาติและให้เป็นที่รู้จักของชาวต่างชาติ

เป้าประสงค์

- ใช้ที่ราชพัสดุให้เกิดประโยชน์ในเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
- จัดทำราคาประเมินทุนทรัพย์อสังหาริมทรัพย์
- ผลิตและจ่ายแลกเปลี่ยนให้เพียงพอหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจ
- ดูแลรักษาและเผยแพร่ทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน
- บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ประเด็นยุทธศาสตร์

- การบริหารทรัพยากรสัตว์ป่า เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน คุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม
- การบริหารทรัพยากรสัตว์ป่าให้เกิดมูลค่าเพิ่ม
- การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล



ความเชื่อมโยงและสอดคล้องระหว่างยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการการกรมชนารักษ์

กลยุทธ์	เป้าประสงค์	โครงการ	ตัวชี้วัด	หน่วยงานรับผิดชอบ
บริหารการใช้ที่ราชพัสดุให้เกิดประโยชน์สูงสุด	ทรัพย์สินภาครัฐผลตอบแทนอย่างเหมาะสม	โครงการการบริหารจัดการตามโครงการขอคืนที่ราชพัสดุ 1 ด้านไร่	ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการตามโครงการขอคืนที่ราชพัสดุ 1 ด้านไร่	สำนักบริหารจัดการฐานข้อมูลที่ราชพัสดุ
บริหารการใช้ที่ราชพัสดุให้เกิดประโยชน์สูงสุด	กำกับดูแลรัฐวิสาหกิจโดยกำหนดทิศทางการกำกับดูแลรายสาขา	โครงการบริหารจัดการบริษัท ชนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการ บ.ชนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด	สำนักบริหารที่ราชพัสดุ กรุงเทพมหานคร และกองแผนงาน
สนับสนุนที่ราชพัสดุที่มีความเหมาะสมในการนำไปใช้ประโยชน์	เสริมสร้างคุณภาพชีวิตสังคม และสิ่งแวดล้อมที่ดี	โครงการจัดหาที่ราชพัสดุเพื่อสนับสนุนโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวนที่ราชพัสดุเพื่อสนับสนุนโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ	สำนักบริหารที่ราชพัสดุ 1
เปิดประมูลหาผู้ลงทุนในที่ราชพัสดุเพื่อดำเนินกิจการในเชิงพาณิชย์	สร้างรายได้และมูลค่าเพิ่ม	โครงการพัฒนาที่ราชพัสดุให้เกิดประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจ	จำนวนรายได้จากการบริหารที่ราชพัสดุที่จัดเก็บได้	สำนักพัฒนาธุรกิจและศักยภาพที่ราชพัสดุ หน่วยงานด้านที่ราชพัสดุ และกองแผนงาน
ขอคืนจากส่วนราชการเพื่อนำมาให้เกษตรกรเช่าทำการเกษตรปลูกพืชอาหารและพืชทดแทนพลังงาน	ทรัพย์สินภาครัฐให้ผลตอบแทนอย่างเหมาะสม	โครงการนำที่ดินที่ราชพัสดุสนับสนุนการปลูกพืชอาหาร และพืชทดแทนพลังงาน	จำนวนที่ดินราชพัสดุนับสนุนการปลูกพืชอาหารและพืชทดแทนพลังงาน	สำนักบริหารจัดการฐานข้อมูลที่ราชพัสดุ
จัดให้ราษฎรเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่ออยู่อาศัยและที่ทำกิน	เสริมสร้างความมั่นคงในดำรงชีวิตของประชาชนในด้านที่อยู่อาศัยและที่ทำกิน	โครงการจัดให้เช่าที่ราชพัสดุเพื่อเป็นที่อยู่อาศัย/ที่ทำกิน	จำนวนรายได้ที่ได้รับสิทธิการเช่าที่ราชพัสดุเพื่ออยู่อาศัย และที่ทำกิน	สำนักบริหารจัดการฐานข้อมูลที่ราชพัสดุ

โครงการและตัวชี้วัดระดับกลุ่มภารกิจและกรมตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553



กลยุทธ์	เป้าประสงค์	โครงการ	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
ดำเนินการให้ชุมชนแออัดในที่ราชพัสดุเข้าร่วมโครงการบ้านมั่นคงเพื่อพัฒนาปรับปรุงที่อยู่อาศัย โดยทำบันทึกข้อตกลงร่วมกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สนับสนุนการพัฒนาความมั่นคงด้านที่อยู่อาศัยของคนจนในชุมชนแออัดที่อยู่ในที่ดินราชพัสดุ	โครงการบ้านมั่นคง	จำนวนชุมชนที่ได้รับการปรับปรุงที่อยู่อาศัย	สำนักบริหาร ที่ราชพัสดุ กรุงเทพมหานคร
จัดสร้างสวนสาธารณะ/สนามกีฬา/ลานกีฬา/ห้องสมุด และหอศิลป์ที่ได้รับการปรับปรุงที่ได้ออกมาดำเนินการในที่ราชพัสดุ	ฟื้นฟูและดูแลสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้น ส่งเสริมให้ประชาชนมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจในสถานที่ออกกำลังกายและศึกษาเรียนรู้	โครงการจัดสร้างสวนสาธารณะ/ สนามกีฬา/ลานกีฬา/ห้องสมุดและหอศิลป์	จำนวนสวนสาธารณะ/สนามกีฬา/ลานกีฬา/ห้องสมุดและหอศิลป์	สำนักบริหาร ที่ราชพัสดุ 2
		โครงการศูนย์แห่งความสุข (Happiness Center)	จำนวนศูนย์แห่งความสุขในที่ราชพัสดุ	สำนักบริหาร ที่ราชพัสดุ 2
พัฒนาฐานข้อมูลการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์	มีบัญชีราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้เป็นฐานในการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม	งานประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์	จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมินราคา	สำนักประเมิน ราคาทรัพย์สิน
พัฒนาการผลิตและบริหารการจ่ายแลกเหรียญกษาปณ์ให้มีประสิทธิภาพ	มีเหรียญใช้เพียงพอในระบบเศรษฐกิจ	งานผลิตและจ่ายแลกเหรียญกษาปณ์หมุนเวียน	จำนวนเหรียญกษาปณ์ที่จ่ายแลกสู่ระบบเศรษฐกิจ	สำนักบริหาร เงินตรา สำนักกษาปณ์ สำนักการคลัง กองแผนงาน
พัฒนาการบริหารทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพ	อนุรักษ์และเผยแพร่ทรัพย์สิน มีค่าของแผ่นดิน	งานดูแลรักษาทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน	จำนวนทรัพย์สินที่ได้รับการดูแลตามหลักการอนุรักษ์	สำนักทรัพย์สินมี ค่าของแผ่นดิน

โครงการและตัวชี้วัดระดับกลุ่มภารกิจและกรมตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553



กลยุทธ์	เป้าประสงค์	โครงการ	ตัวชี้วัด	หน่วยงานรับผิดชอบ
พัฒนาการบริหารทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพ		โครงการพัฒนาระบบนำชมศาลาเครื่องราชอิสริยยศเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญกษาปณ์ (e-Museum)	จำนวนผู้เข้าชม (e-Museum)	สำนักทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน
ปรับปรุงองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)	เพื่อพัฒนาและสร้างความรู้ให้กับองค์กรในการเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารจัดการภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล	แผนปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของกรมธนารักษ์เข้าสู่ระบบการรับรองคุณภาพการบริหาร	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหาร	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
พัฒนาฐานข้อมูลทะเบียนที่ราชพัสดุให้ทันสมัย	เพื่อให้มีหลักฐานที่ราชพัสดุที่มีมาตรฐานสามารถนำมาใช้ในการปกครองดูแล บำรุงรักษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	โครงการจัดทำทะเบียนที่ราชพัสดुरูปแบบใหม่	ร้อยละของทะเบียนที่จัดทำใหม่	สำนักบริหารจัดการฐานข้อมูลที่ราชพัสดุ

โครงการและตัวชี้วัดระดับกลุ่มภารกิจและกรมตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

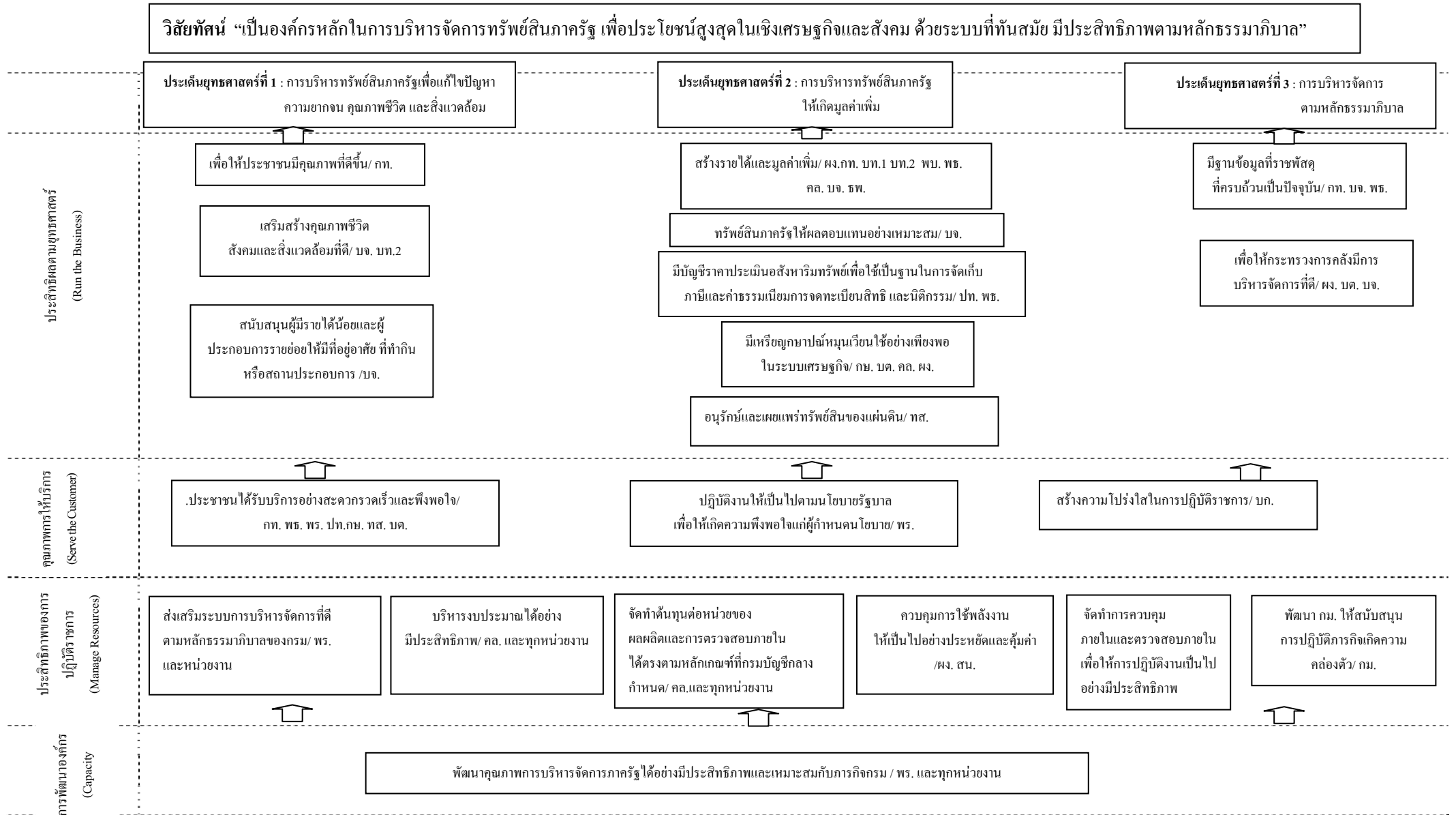


**ความเชื่อมโยงและสอดคล้องระหว่างแผนบริหารราชการแผ่นดิน
กับแผนปฏิบัติราชการกรมชนารักษ์**

นโยบายรัฐบาล ตามแผนบริหารราชการแผ่นดิน	ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์กรมชนารักษ์	
	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต <ul style="list-style-type: none"> • นโยบายสวัสดิการสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ • นโยบายการกีฬาและนันทนาการ 	การบริหารทรัพย์สินภาครัฐเพื่อ แก้ไขปัญหาความยากจนคุณภาพ ชีวิตและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> • บริหารการใช้ที่ราชพัสดุให้เกิดประโยชน์สูงสุด • สนับสนุนที่ราชพัสดุที่มีความเหมาะสมในการนำไปใช้ประโยชน์
นโยบายเศรษฐกิจ <ul style="list-style-type: none"> • นโยบายการบริหารเศรษฐกิจมหภาค • นโยบายการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจ (ภาคเกษตร/ภาคการท่องเที่ยวและบริการ) 	การบริหารทรัพย์สินภาครัฐ ให้เกิดมูลค่าเพิ่ม	<ul style="list-style-type: none"> • บริหารการใช้ที่ราชพัสดุให้เกิดประโยชน์สูงสุด • สนับสนุนที่ราชพัสดุที่มีความเหมาะสมในการนำไปใช้ประโยชน์ • พัฒนาที่ราชพัสดุในเชิงพาณิชย์ • พัฒนารฐานข้อมูลการประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ • พัฒนาการผลิตและบริหารการจ่ายแลกเหรียญกษาปณ์ให้มีประสิทธิภาพ • พัฒนาการบริหารทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดินให้มีประสิทธิภาพ
นโยบายการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี <ul style="list-style-type: none"> • นโยบายประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน 	การบริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาล	<ul style="list-style-type: none"> • พัฒนาสมรรถนะข้าราชการ • ปรับปรุงองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) • พัฒนารฐานข้อมูลทะเบียนที่ราชพัสดุให้ทันสมัย • พัฒนาระบบการบริหารจัดการเหรียญกษาปณ์ให้มีประสิทธิภาพ



แผนที่ยุทธศาสตร์กรมธนารักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553



เป้าประสงค์และตัวชี้วัด

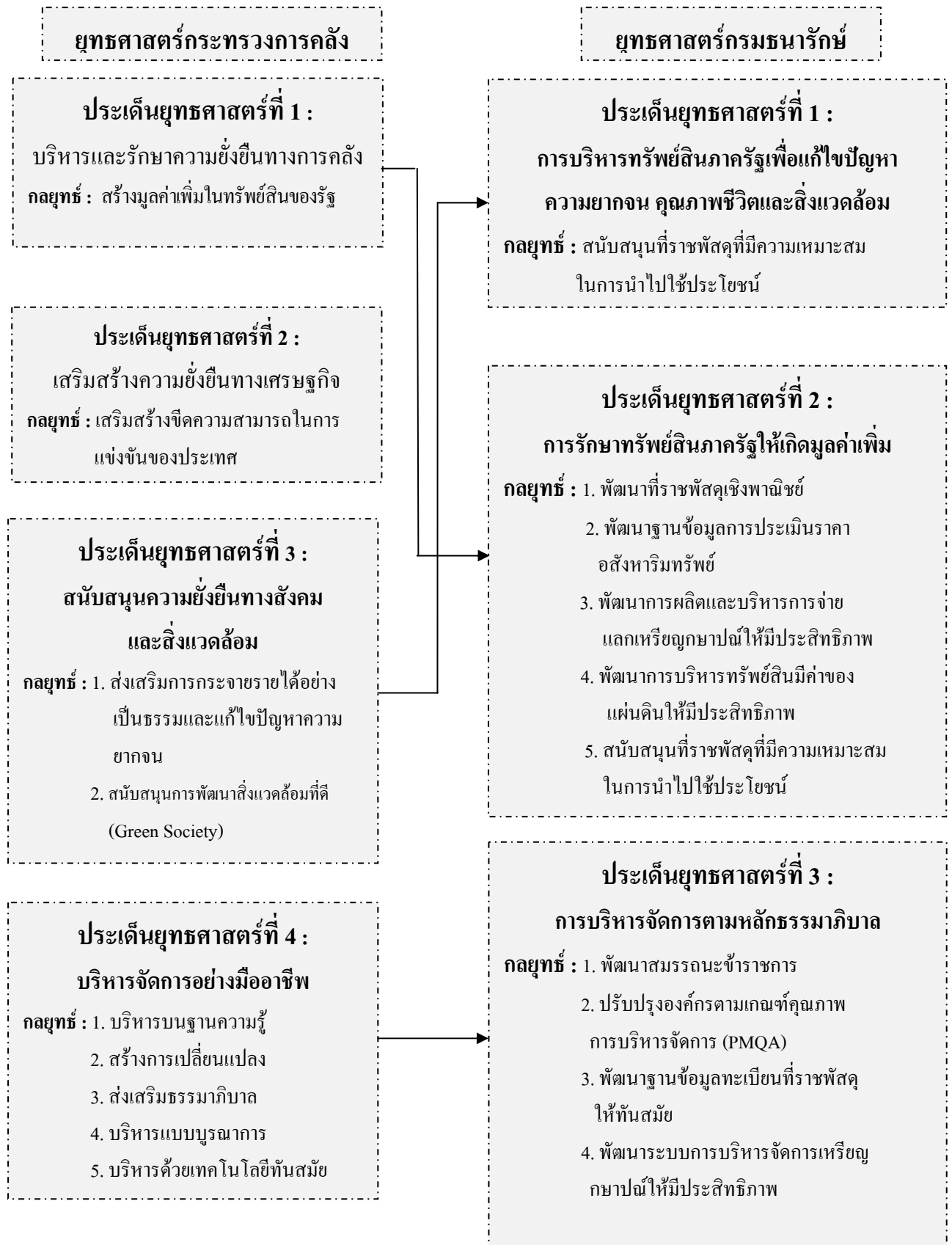
เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด
1. เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	chr.1 ร้อยละความสำเร็จของผลลัพธ์ตามมาตรการด้านการคลังและการเงินที่เกี่ยวกับประชาชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น (ร้อยละ)
2. เพื่อให้กระทรวงการคลังมีการบริหารจัดการที่ดี	chr.2 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาศูนย์บริการร่วมหรือเคาน์เตอร์บริการประชาชน (ระดับ)
3. ทรัพย์สินภาครัฐผลตอบแทนอย่างเหมาะสม	chr.3 ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการตามโครงการขอคืนที่ราชพัสดุ 1 ล้านไร่ (ระดับ)
4. เสริมสร้างคุณภาพชีวิต สังคม และสิ่งแวดล้อมที่ดี	chr.4 จำนวนที่ราชพัสดุเพื่อสนับสนุน โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ไร่)
5. กำกับดูแลรัฐวิสาหกิจ โดยกำหนดทิศทางกำกับดูแลรายสาขา	chr.5 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการบ.ชนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (ร้อยละ)
6. เสริมสร้างคุณภาพชีวิต สังคม และสิ่งแวดล้อมที่ดี	chr.6 จำนวนสวนสาธารณะ สนามกีฬา ลานกีฬา ห้องสมุดและหอศิลป์ในที่ราชพัสดุ (แห่ง)
7. สนับสนุนผู้มีรายได้น้อยและผู้ประกอบการรายย่อยให้มีที่อยู่อาศัย ที่ทำกิน หรือสถานที่ประกอบการ	chr.7 จำนวนศูนย์แห่งความสุข (Happiness Center) ในที่ราชพัสดุ (แห่ง)
8. เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	chr.8 จำนวนรายที่ได้รับสิทธิการเช่าที่ราชพัสดุเพื่อเป็นที่ทำกินหรือที่อยู่อาศัย (ราย)
9. มีฐานข้อมูลที่ราชพัสดุที่ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	chr.9 จำนวนชุมชนที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงที่อยู่อาศัยตามโครงการบ้านมั่นคง (ชุมชน)
10. ทรัพย์สินภาครัฐให้ผลตอบแทนอย่างเหมาะสม	chr.10 ร้อยละของทะเบียนที่จัดทำใหม่ (ร้อยละ)
11. สร้างรายได้และมูลค่าเพิ่ม	chr.11 จำนวนที่ราชพัสดุที่สนับสนุนการปลูกพืชอาหารและพืชพลังงาน (ไร่)
12. มีบัญชีราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้เป็นฐานในการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม	chr.12 จำนวนรายได้จากการบริหารที่ราชพัสดุที่จัดเก็บได้ (ล้านบาท)
13. มีบัญชีราคาประเมินอสังหาริมทรัพย์เพื่อใช้เป็นฐานในการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม	chr.13 จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมินราคา (ล้านแปลง)



เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด
13. มีเหรียญกษาปณ์หมุนเวียนใช้อย่างเพียงพอในระบบเศรษฐกิจ	ชร.14 จำนวนเหรียญกษาปณ์ที่จ่ายออกสู่ระบบเศรษฐกิจ (ล้านเหรียญ)
14. อนุรักษ์และเผยแพร่ทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน	ชร.15 จำนวนทรัพย์สินที่ได้รับการดูแลตามหลักการอนุรักษ์ (ชิ้น)
15. ประชาชนได้รับบริการอย่างสะดวก รวดเร็วและพึงพอใจ	ชร.16 จำนวนผู้เข้าชม e-Museum (ราย) ชร.17 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ร้อยละ)
16. ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายรัฐบาล เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้กำหนดนโยบาย	ชร.18 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย (ร้อยละ)
17. สร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	ชร.19 ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนจนได้ข้อยุติ (ระดับ) ชร.20 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ระดับ)
18. ส่งเสริมระบบการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	ชร.21 ระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตามแผนส่งเสริมธรรมาภิบาล (ระดับ)
19. บริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ชร.22 ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน (ร้อยละ)
20. จัดทำต้นทุนต่อหน่วยของผลผลิต/และการตรวจสอบภายในได้ตรงตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด	ชร.23 ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต (ระดับ)
21. ควบคุมการใช้พลังงานให้เป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า	ชร.24 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ (ระดับ)
22. จัดทำการควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	ชร.25 ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน(ระดับ) ชร.26 ระดับความสำเร็จของการตรวจสอบภายใน(ระดับ)
23. พัฒนากฎหมายให้สนับสนุนการปฏิบัติภารกิจเกิดความคล่องตัว	ชร.27 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ(ระดับ)
24. พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับภารกิจกรม	ชร.28 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)(ระดับ)



ความเชื่อมโยงและสอดคล้องระหว่างยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง
กับแผนปฏิบัติราชการกรมธนารักษ์



ความเชื่อมโยงและสอดคล้องระหว่างยุทธศาสตร์กระทรวงการคลังและแผนปฏิบัติการกรมธนารักษ์

ระดับกลุ่มภารกิจ

ยุทธศาสตร์ กระทรวงการคลัง	ยุทธศาสตร์ กรมธนารักษ์	กลยุทธ์ กรมธนารักษ์	แผนปฏิบัติการประจำปี 2553 กรมธนารักษ์
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 บริหารและรักษาความยั่งยืนทางการคลัง (Manage and Maintain Fiscal Sustainability)</p> <ul style="list-style-type: none"> • รักษาวินัยทางการคลังของประเทศ • บริหารจัดเก็บภาษีอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม • สร้างมูลค่าเพิ่มในทรัพย์สินของรัฐ • บริหารรายจ่ายและหนี้สาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ • ประสานนโยบายการคลังและระบบการเงินรวมทั้งตลาดทุนและประกันภัย 	<p>การบริหารทรัพย์สินภาครัฐให้เกิดมูลค่าเพิ่ม</p> <p>การบริหารทรัพย์สินภาครัฐเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>บริหารการใช้ที่ราชพัสดุให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p> <p>สนับสนุนที่ราชพัสดุที่มีความเหมาะสมในการนำไปใช้ประโยชน์</p>	<p>(1) โครงการการบริหารจัดการตามโครงการขอคืนที่ราชพัสดุ 1 ล้านไร่</p> <p>* ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการตามโครงการขอคืนที่ราชพัสดุ 1 ล้านไร่</p> <p>(2) โครงการบริหารจัดการบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด</p> <p>* ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด</p> <p>(3) โครงการจัดหาที่ราชพัสดุเพื่อสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ</p> <p>* ตัวชี้วัด : จำนวนที่ราชพัสดุเพื่อสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (1,000 ไร่)</p>

* หมายถึง โครงการและตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553



ยุทธศาสตร์ กระทรวงการคลัง	ยุทธศาสตร์ กรมธนารักษ์	กลยุทธ์ กรมธนารักษ์	แผนปฏิบัติการประจำปี 2553 กรมธนารักษ์
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 บริหารและรักษาความยั่งยืนทางการคลัง (Manage and Maintain Fiscal Sustainability)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● รักษาวินัยทางการคลังของประเทศ ● บริหารจัดเก็บภาษีอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ● สร้างมูลค่าเพิ่มในทรัพย์สินของรัฐ ● บริหารรายจ่ายและหนี้สาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ ● ประสานนโยบายการคลังและระบบการเงินรวมทั้งตลาดทุนและประกันภัย 	<p>การบริหารทรัพย์สินภาครัฐให้เกิดมูลค่าเพิ่ม</p>	<p>พัฒนาที่ราชพัสดุในเชิงพาณิชย์</p> <p>สนับสนุนที่ราชพัสดุที่มีความเหมาะสมในการนำไปใช้ประโยชน์</p>	<p>(1) โครงการพัฒนาที่ราชพัสดุให้เกิดประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจ</p> <p>* ตัวชี้วัด : จำนวนรายได้จากการบริหารที่ราชพัสดุที่จัดเก็บได้ (3,010 ล้านบาท)</p> <p>(2) โครงการพัฒนาที่ราชพัสดุบริเวณกองดุริยางค์ทหารอากาศ</p> <p>ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน</p> <p>(3) โครงการนำที่ดินราชพัสดุสนับสนุนการปลูกพืชอาหารและพืชทดแทนพลังงาน</p> <p>* ตัวชี้วัด : จำนวนที่ราชพัสดุที่สนับสนุนการปลูกพืชอาหารและพืชทดแทนพลังงาน (56,000 ไร่)</p> <p>(4) โครงการพัฒนาที่ราชพัสดุแปลง สฎ.998 (แหลมไม้แก่น)</p> <p>ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน</p>

* หมายถึง โครงการและตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553



ยุทธศาสตร์ กระทรวงการคลัง	ยุทธศาสตร์ กรมธนารักษ์	กลยุทธ์ กรมธนารักษ์	แผนปฏิบัติการประจำปี 2553 กรมธนารักษ์
		<p>พัฒนาฐานข้อมูลการประเมินราคา อสังหาริมทรัพย์</p> <p>พัฒนาการผลิตและบริหาร การจ่ายแลกเหรียญกษาปณ์ ให้มีประสิทธิภาพ</p>	<p>(5) โครงการก่อสร้างศูนย์การประชุมและนิทรรศการนานาชาติ จ.ภูเก็ต ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน</p> <p>(6) โครงการวางผังแม่บทการใช้ที่ราชพัสดุแปลงเกาะกูด จ.ตราด ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน</p> <p>(7) โครงการพัฒนาที่ราชพัสดุแปลง บบส. (บรรษัทบริหารทรัพย์สินสถาบันการเงิน) ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน</p> <p>(8) งานประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ * ตัวชี้วัด : จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมินราคา (5 ล้านแปลง)</p> <p>(9) งานผลิตและจ่ายแลกเหรียญกษาปณ์หมุนเวียน * ตัวชี้วัด : จำนวนเหรียญกษาปณ์ที่จ่ายแลกสู่ระบบเศรษฐกิจ (1,400 ล้านเหรียญ)</p>

* หมายถึง โครงการและตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553



ยุทธศาสตร์ กระทรวงการคลัง	ยุทธศาสตร์ กรมธนารักษ์	กลยุทธ์ กรมธนารักษ์	แผนปฏิบัติราชการประจำปี 2553 กรมธนารักษ์
		พัฒนาการบริหารทรัพย์สิน มีค่าของแผ่นดินให้มี ประสิทธิภาพ	<p>(10) งานดูแลรักษาทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน</p> <p>* ตัวชี้วัด : จำนวนทรัพย์สินที่ได้รับการดูแลตามหลักการอนุรักษ์ (6,790 ชิ้น)</p> <p>(11) โครงการพัฒนาระบบนำชมศาลาเครื่องราชอิสริยยศ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญกษาปณ์ (e - Museum)</p> <p>* ตัวชี้วัด : จำนวนผู้เข้าชม e - Museum (80,000 ราย)</p>

* หมายถึง โครงการและตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553



ยุทธศาสตร์ กระทรวงการคลัง	ยุทธศาสตร์ กรมธนารักษ์	กลยุทธ์ กรมธนารักษ์	แผนปฏิบัติการประจำปี 2553 กรมธนารักษ์
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 3 สนับสนุนความยั่งยืนทางสังคมและสิ่งแวดล้อม (Support Social Environmental Sustainability)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ส่งเสริมการกระจายรายได้ อย่างเป็นธรรมและแก้ไขปัญหาความยากจน ● สนับสนุนการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา ● สนับสนุนการเข้าถึงบริการสาธารณะอย่างทั่วถึง ● สนับสนุนการพัฒนาสิ่งแวดล้อมที่ดี (Green Society) ● สนับสนุนการคุ้มครองทางสังคม 	<p>การบริหารทรัพย์สินภาครัฐเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม</p>	<p>สนับสนุนที่ราชพัสดุที่มีความเหมาะสมในการนำไปใช้ประโยชน์</p>	<p>(12) โครงการจัดให้เช่าที่ราชพัสดุเพื่อเป็นที่อยู่อาศัย/ที่ทำกิน * ตัวชี้วัด : จำนวนรายที่ได้รับสิทธิเช่าที่ราชพัสดุเพื่อเป็นที่ทำกินหรือที่อยู่อาศัย (5,600 ราย)</p> <p>(13) โครงการบ้านมั่นคง * ตัวชี้วัด : จำนวนชุมชนที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงที่อยู่อาศัย (12 ชุมชน)</p> <p>(14) โครงการพัฒนาที่ราชพัสดุแปลง ร.ส.พ. (องค์การรับส่งสินค้าและพัสดุภัณฑ์) ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน</p> <p>(15) โครงการจัดสร้างสวนสาธารณะ / สนามกีฬา / ลานกีฬา / ห้องสมุดและหอศิลป์ * ตัวชี้วัด : จำนวนสวนสาธารณะ สนามกีฬา ลานกีฬา ห้องสมุด และหอศิลป์ ในที่ราชพัสดุ (210 แห่ง)</p> <p>(16) โครงการศูนย์แห่งความสุข (Happiness Center) * ตัวชี้วัด : จำนวนศูนย์ความสุขในที่ราชพัสดุ (21 แห่ง)</p>

* หมายถึง โครงการและตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553



ยุทธศาสตร์ กระทรวงการคลัง	ยุทธศาสตร์ กรมธนารักษ์	กลยุทธ์ กรมธนารักษ์	แผนปฏิบัติการประจำปี 2553 กรมธนารักษ์
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารจัดการอย่างมืออาชีพ (Professional Management)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● บริหารบนฐานความรู้ (Knowledge Based Management) ● สร้างการเปลี่ยนแปลง ● ส่งเสริมธรรมาภิบาล ● บริหารแบบบูรณาการ ● บริหารด้วยเทคโนโลยีทันสมัย 	<p>การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล</p>	<p>พัฒนาสมรรถนะข้าราชการ</p> <p>ปรับปรุงองค์กรตามเกณฑ์ คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)</p> <p>พัฒนาฐานข้อมูลทะเบียน ที่ราชพัสดุให้ทันสมัย</p> <p>พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เหรียญกษาปณ์ให้มีประสิทธิภาพ</p>	<p>(17) แผนพัฒนาระบบบริหารองค์ความรู้ของกรมธนารักษ์ ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน</p> <p>(18) แผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ (PMQA) ของกรมธนารักษ์เข้าสู่ สู่ระบบการรับรองคุณภาพมาตรฐาน * ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ</p> <p>(19) โครงการจัดทำทะเบียนที่ราชพัสดุรูปแบบใหม่ * ตัวชี้วัด : ร้อยละของทะเบียนที่จัดทำใหม่ (100%)</p> <p>(20) โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการเหรียญกษาปณ์ ของกรมธนารักษ์ ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน</p>

* หมายถึง โครงการและตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553



ส่วนที่ 3

โครงการของกรมธนารักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

โครงการบริหารจัดการตามโครงการขอคืนที่ราชพัสดุ 1 ล้านไร่

1. สาระสำคัญ

ด้วยรัฐบาลได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อนำประเทศไปสู่ความสมดุล มั่นคงและยั่งยืน โดยวางนโยบายจัดความยากจน พัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ ปรับโครงสร้าง เศรษฐกิจให้สมดุล ปัจจัยสำคัญที่จะทำให้โครงการตามนโยบายดังกล่าวบรรลุเป้าหมายจะต้องนำที่ดินมา รองรับทั้งทางด้านสังคม สิ่งแวดล้อมและเศรษฐกิจ กรมธนารักษ์ในฐานะหน่วยงานซึ่งมีอำนาจหน้าที่ ปกครอง ดูแล บำรุง รักษา ใช้และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ จึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหาร จัดการตามโครงการขอคืนที่ราชพัสดุ 1 ล้านไร่ เพื่อรองรับนโยบายดังกล่าว โดยมีเป้าหมายให้ส่วนราชการ แจ็งส่งคืนหรือยินยอม หรือทำบันทึกข้อตกลงเนื่องจากยุทธศาสตร์ปี 2548 – 2552 เพิ่มขึ้นจากจำนวนนับ ที่สะสมไว้เดิม (เนื้อที่ประมาณ 800,000 ไร่) เป็นจำนวนนับ เนื้อที่ตั้งแต่ 800,000 – 1,000,000 ไร่ แล้วนำที่ ราชพัสดุที่ส่วนราชการแจ็งส่งคืนหรือยินยอม หรือทำบันทึกข้อตกลง เนื้อที่ประมาณ 130,000 ไร่ มาทำการ สำรวจจริงวัดทำแผนที่จำแนกรายละเอียดการครอบครองใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ เพื่อประกอบการ พิจารณาส่งคืน-รับคืน ให้เป็นตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ.2545 และระเบียบกรมธนารักษ์ว่าด้วยการส่งคืนและผ่อนผัน การส่งคืนที่ราชพัสดุ พ.ศ.2526 และนำที่ราชพัสดุที่ส่วนราชการส่งคืนหรือยินยอม หรือทำบันทึกข้อตกลง ไปบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุด เนื้อที่ประมาณ 40,000 ไร่

2. วัตถุประสงค์

2.1 ขอคืนที่ดินราชพัสดุที่ยังมิได้ใช้ประโยชน์หรือเลิกใช้ประโยชน์แล้วไม่ส่งคืน หรือ ที่ดินที่ส่วนราชการใช้ประโยชน์ไม่คุ้มกับศักยภาพและที่ดินราชพัสดุที่มีการบุกรุกจากส่วนราชการ ผู้ครอบครองนำมาบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์ตามนโยบายของรัฐบาล

2.2 เพื่อสนับสนุนการใช้ที่ราชพัสดุตามนโยบาย โดยคำนึงถึงการเพิ่มคุณภาพชีวิตและ สิ่งแวดล้อม

2.3 เพื่อให้ทราบอาณาเขตที่ต้องชัดเจนของที่ราชพัสดุที่ส่งคืน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อ การปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ต่อไป

2.4 เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาและป้องกันระงับยับยั้งการบุกรุกเข้าใช้ประโยชน์ของราษฎร

2.5 เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการพิจารณาการโต้แย้งกรรมสิทธิ์ในที่ดินของราษฎร



2.6 เพื่อประกอบการพิจารณาส่งคืน-รับคืน ให้เป็นตามกฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ไร่ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ.2545 และระเบียบกรมธนารักษ์ว่าด้วยการส่งคืนและผ่อนผันการส่งคืนที่ราชพัสดุ พ.ศ.2526

2.7 เพื่อให้การบริหารจัดการที่ราชพัสดุให้เกิดประโยชน์สูงสุดหรือเกิดมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคม

3. ระยะเวลาการดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2552 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2553

4. งบประมาณ (ถ้ามี)

ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน จำนวน 9,222,000 บาท

5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

5.1 ทำให้ทราบจำนวนเนื้อที่ อาณาเขตที่ดิน สถานที่ตั้ง ลักษณะที่ดิน และสะดวกต่อการปกครองและบริหารจัดการที่ราชพัสดุ

5.2 ทำให้สามารถจำแนกสภาพการใช้ประโยชน์และแสดงรายละเอียดการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุตามสภาพข้อเท็จจริงปัจจุบัน

5.3 ทำให้การส่งคืนที่ดินราชพัสดุฯ เป็นตามกฎหมายว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ไร่ และจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุ พ.ศ.2545 และระเบียบกรมธนารักษ์ว่าด้วยการส่งคืนและผ่อนผันการส่งคืนที่ราชพัสดุ พ.ศ.2526

5.4 ขจัดปัญหาข้อพิพาทเรื่องแนวเขตที่ดินราชพัสดุกับที่ดินข้างเคียง

5.5 ขจัดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดจากการบุกรุกที่ราชพัสดุทำให้สังคมมีความสงบสุข

5.6 เป็นข้อมูลพื้นฐานในการตัดสินใจเพื่อกำหนดแผนงานและการบริหารจัดการในที่ราชพัสดุต่อไป

5.7 สามารถกำกับดูแลการใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุของส่วนราชการต่างๆ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ

5.8 ขจัดปัญหาความยากจน ประชาชนได้มีที่อยู่อาศัยที่ทำกิน

5.9 การใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุเกิดประโยชน์ในการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และส่งเสริมคุณภาพและสิ่งแวดล้อม

6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น



7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารจัดการฐานข้อมูลที่ราชพัสดุ

8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่า เป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการตามโครงการขอคืนที่ราชพัสดุ 1 ล้านไร่	-	-	-			1	2	3	4	5
<u>ระดับการให้คะแนน</u>										
ระดับ 1 ส่วนราชการแจ้งส่งคืนหรือยินยอมหรือทำบันทึกข้อตกลงเนื้อที่ประมาณ 800,000 ไร่										
ระดับ 2 ส่วนราชการแจ้งส่งคืนหรือยินยอม หรือทำบันทึกข้อตกลงเนื้อที่ประมาณ 900,000 ไร่										
ระดับ 3 ส่วนราชการแจ้งส่งคืนหรือยินยอม หรือทำบันทึกข้อตกลงเนื้อที่ประมาณ 950,000 – 1,000,000 ไร่										
ระดับ 4 การสำรวจรังวัดทำแผนที่ที่ราชพัสดุที่ส่วนราชการแจ้งส่งคืนหรือยินยอม หรือทำบันทึกข้อตกลงเนื้อที่ประมาณ 130,000 ไร่										
ระดับ 5 ที่ราชพัสดุที่ส่วนราชการแจ้งส่งคืนหรือยินยอมหรือทำบันทึกข้อตกลงไปบริหารจัดการเนื้อที่ประมาณ 40,000 ไร่										



9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553												ปี 2554(ไตรมาส)			
	ต. ก.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ก.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ก.	ก. ย.	1	2	3	4
ส่วนราชการแจ้งสงคิน หรือยินยอมหรือทำบันทึก ข้อตกลง 1. คัดเลือกแปลง เป้าหมายการขอคินที่ ราชพัสดุหรือยินยอม หรือทำบันทึกข้อตกลง 2. มีหนังสือขอคิน ที่ราชพัสดุ หรือประชุม เจรจาขอคินที่ราชพัสดุ ในระดับกรม พร้อม กำหนดเงื่อนไขการ สงคิน-รับคินที่ราช พัสดุจากส่วนราชการ 3. ส่วนราชการ/ หน่วยงานมีหนังสือ แจ้งสงคินที่ดินราชพัสดุ 4. การวิเคราะห์ศักยภาพ และวางแผนการใช้ ที่ดิน การสำรวจรังวัดที่ราชพัสดุ ที่ส่วนราชการแจ้งสงคิน หรือยินยอม หรือทำบันทึก ข้อตกลง 1. ประชุมชี้แจงราษฎร และส่วนราชการผู้ ครอบครองใช้ประโยชน์ ในที่ดินราชพัสดุ 2. สำรวจรังวัดเพื่อจัดทำ แผนที่แสดงอาณาเขต ที่ดินราชพัสดุที่สงคิน																



ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553												ปี 2554 (ไตรมาส)			
	ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.	1	2	3	4
3. จัดทำแผนที่แสดง รายละเอียดการ ครอบครองและ ใช้ประโยชน์ในที่ดินราชพัสดุ																
4. สอบสวนสิทธิ ผู้ครอบครองและใช้ ประโยชน์ในที่ดินราชพัสดุ																
5. รายงานผลการดำเนินการ เพื่อดำเนินการตาม ระเบียบต่อไป ที่ดินราชพัสดุที่ส่วนราชการ แจ้งส่งคืนหรือยินยอม หรือทำบันทึกข้อตกลง นำไปบริหารจัดการ																
1. คัดเลือกที่ดินราชพัสดุ แปลงเป้าหมายในการ จัดทำบันทึกข้อตกลง และการนำไปบริหาร จัดการ																
2. ประชุมจัดทำบันทึก ข้อตกลง พร้อม พิจารณาเงื่อนไข ร่วมกับส่วนราชการ หรือการพิจารณา เกี่ยวกับการนำที่ดิน ราชพัสดุไปบริหาร จัดการ																
3. รวบรวมผลการใช้ ราชการ การจัดให้เช่า ที่ดินราชพัสดุ																
4. รายงานผลการปฏิบัติงาน																



โครงการนำที่ราชพัสดุสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

1. สาระสำคัญ

กรมธนารักษ์มีนโยบายที่จะนำที่ราชพัสดุมาใช้ประโยชน์เพื่อสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ซึ่งเป็นโครงการที่เป็นประโยชน์ในเชิงสังคม โดยกรมธนารักษ์จะจัดหาพื้นที่ที่มีความเหมาะสมกับภารกิจมาสนับสนุนแต่ละโครงการ หากกรณีเป็นที่ว่าง/ที่จัดให้ผู้เช่าใช้เพื่อการเกษตรจะประสานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น มูลนิธิชัยพัฒนา มาจัดทำโครงการพัฒนาการเกษตรแบบเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งระบบสาธารณูปโภคต่างๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสให้มีที่อยู่อาศัยและที่ทำกิน
- 2.2 เพื่อให้ที่ราชพัสดุมีสภาพสูงขึ้นไป
- 2.3 เพื่อสร้างสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน

3. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2553

4. งบประมาณ

5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

- 5.1 ทำให้ผู้ด้อยโอกาสมีที่อยู่อาศัยและที่ทำกิน โดยไม่ทิ้งถิ่นฐาน
- 5.2 ทำให้ที่ราชพัสดุมีสภาพสูงขึ้นไป
- 5.3 ทำให้สังคมและสิ่งแวดล้อมดีขึ้นอย่างยั่งยืน

6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารที่ราชพัสดุ 1



8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
จำนวนที่ราชพัสดุ เพื่อสนับสนุนโครงการ อันเนื่องมาจาก พระราชดำริ (ไร่)	-	1,512	15,644	1,000	1,000	600	700	800	900	1,000

9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553													ปี 2554 (ไตรมาส)			
	ด	พ	ธ	ม	ก	มี.	เม.	พ	มิ	ก	ส	ก	1	2	3	4	
	ค.	ย.	ค.	ค.	พ.	ค.	ย.	ค.	ย.	ค.	ค.	ย.					
1. ประสานงานกับธนารักษ์ พื้นที่และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง/สำรวจ จัดเตรียมข้อมูล																	
2. พิจารณาคัดเลือกพื้นที่																	
3. การประชุมหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง																	
4. ขอคืนพื้นที่จากส่วน ราชการ/ยินยอมให้ใช้พื้นที่																	
5. การลงนามในบันทึก ข้อตกลง (MOU)/ การอนุญาตให้ใช้/ การเข้าใช้พื้นที่																	



โครงการพัฒนาที่ราชพัสดุให้เกิดประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจ

1. สาระสำคัญ

กระทรวงการคลังได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาที่ราชพัสดุให้เกิดประโยชน์คุ้มค่ากับศักยภาพที่ดินเพื่อเพิ่มทรัพย์สินและหารายได้เข้ารัฐ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อบริหารที่ราชพัสดุให้เกิดประโยชน์สูงสุด

2.2 เพื่อเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจเพิ่มรายได้ และเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินของรัฐ

3. ระยะเวลาและวิธีดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2553

4. งบประมาณ (ถ้ามี)

5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

รายได้นำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน และสร้างมูลค่าเพิ่มทรัพย์สินภาครัฐ

6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ผู้เช่าที่ค้างชำระส่วนใหญ่มิฐฐานะยากจนไม่มีเงินจ่ายค่าเช่าที่ค้าง ถึงแม้ว่าจะมีการให้ผ่อนชำระ

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักพัฒนาธุรกิจและศักยภาพที่ราชพัสดุ และหน่วยงานด้านที่ราชพัสดุ

8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่าน มา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
จำนวนรายได้จากการบริหาร ที่ราชพัสดุที่จัดเก็บได้ (ล้านบาท)	2,614	2,834	3,736	3,010	4,000	2,950	2,980	3,010	3,040	3,070



9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553												ปี 2554 (ไตรมาส)			
	ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.	1	2	3	4
1. อนุมัติเปิดประมูล																
- จัดทำผังประมูล																
- กำหนด TOR																
- เปิดประมูล																
- จัดทำสัญญาก่อสร้าง																
2. อนุมัติผู้เช่าขอเปลี่ยนแปลง วัตถุประสงค์การเช่า																
- วางแผนกำหนดเงื่อนไข																
- จัดทำสัญญาก่อสร้าง																



โครงการพัฒนาที่ราชพัสดุบริเวณกองคูริยางค์ทหารอากาศ

1. สาระสำคัญ

เมื่อปี พ.ศ. 2536 กรมธนารักษ์ได้มอบอำนาจให้กองทัพอากาศเป็นผู้ดำเนินการเปิดประมูลโครงการพัฒนาที่ราชพัสดุบริเวณกองคูริยางค์ทหารอากาศ แปลงหมายเลขทะเบียนที่ กท. 120594 โฉนดที่ดินเลขที่ 1513 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ประมาณ 17 - 0 - 35 ไร่ ต่อมาได้มีการกันสำราญสาธารณะออกจากที่ราชพัสดุ และคงเหลือพื้นที่พัฒนาตามโครงการ จำนวน 16-0-81.1 ไร่ และบริษัท ชาญ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ประมูลได้สิทธิการพัฒนาที่ดินแปลงดังกล่าว และเสนอเงื่อนไขให้ผลประโยชน์ตอบแทนต่าง ๆ แก่ทางราชการ โดยมีมูลค่าโครงการเกินกว่า 1,000 ล้านบาท แต่ไม่ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการให้เอกชนเข้าร่วมงาน หรือดำเนินการในกิจการของรัฐ พ.ศ.2535 ซึ่งคณะกรรมการที่ราชพัสดุได้มีการประชุม ครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2550 โดยมีมติให้กรมธนารักษ์ดำเนินการตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการให้เอกชนเข้าร่วมงาน หรือดำเนินการในกิจการของรัฐ พ.ศ. 2535 ต่อไป ซึ่งได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการศึกษาและวิเคราะห์โครงการฯ ตามคำสั่งกรมธนารักษ์ ที่ 98/2551 ตั้ง ณ วันที่ 19 มีนาคม 2551 เพื่อเสนอผลการศึกษาและวิเคราะห์โครงการต่อกระทรวงการคลัง และขออนุมัติหลักการต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อให้ความเห็นชอบในการดำเนินโครงการเมื่อวันที่ 18 กันยายน 2551 สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มีหนังสือเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2551 ส่งเรื่องซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการในขั้นตอนก่อนนำเสนอคณะรัฐมนตรี พร้อมความเห็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาให้กระทรวงการคลังพิจารณา

ซึ่งกรุงเทพมหานครได้เสนอความเห็นที่เกี่ยวข้องว่าโครงการพัฒนาที่ราชพัสดุดังกล่าวขัดกับข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเรื่องควบคุมอาคาร พ.ศ. 2547 ข้อ 90 จำเป็นจะต้องจัดรูปแบบโครงการให้สอดคล้องกับข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร ฉบับดังกล่าว โดยบริษัท ชาญ จำกัด (มหาชน) เสนอรูปแบบโครงการมาให้กรมธนารักษ์พิจารณาใหม่ รวมมูลค่าโครงการทั้งสิ้น 758,832,171.58 บาท ซึ่งไม่ถึง 1,000 ล้านบาท จึงไม่อยู่ภายใต้บังคับที่จะต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ว่าด้วยการให้เอกชนเข้าร่วมงานฯ พ.ศ. 2535 ดังนั้นอธิบดีกรมธนารักษ์จึงได้อนุมัติในหลักการให้นำเสนอคณะกรรมการที่ราชพัสดุ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้บริษัท ชาญ จำกัด (มหาชน) ได้รับสิทธิการพัฒนาที่ดินราชพัสดุดังกล่าวโดยไม่ต้องประมูล และคณะกรรมการที่ราชพัสดุ ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2552 ให้บริษัท ชาญ จำกัด (มหาชน) ได้สิทธิการพัฒนาที่ราชพัสดุดังกล่าว โดยไม่ต้องประมูลแล้ว และขณะนี้อยู่ระหว่าง ที่บริษัทฯ นำแบบแปลนโครงการที่กรมฯ ตรวจสอบแล้วส่งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาอนุญาต และจัดทำสัญญาก่อสร้างอาคารยกกรรมสิทธิ์ให้กระทรวงการคลัง ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อบริหารทรัพย์สินภาครัฐให้เกิดรายได้และมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

3. ระยะเวลาและวิธีดำเนินการ

มกราคม 2553 - ธันวาคม 2555



4. งบประมาณ (ถ้ามี)

5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

พัฒนาที่ราชพัสดุให้เกิดประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจ

6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ด้านจราจร และมลพิษฝุ่นละออง และเสียงในระหว่างการก่อสร้าง

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารที่ราชพัสดุกรุงเทพมหานคร

8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านม			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน(ร้อยละ)	-	-	-	-	-	60	70	80	90	100

9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553												ปี 2554 (ไตรมาส)			
	ต ค	พ ย	ธ ค.	ม ค	ก พ	มี ค	เม ย.	พ ค	มิ ย	ก ค	ส ค	ก ย	1	2	3	4
1. ส่งแบบแปลนให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาอนุญาต (มค.-กพ)				_____												
2. ประกาศให้ประชาชนหรือชุมชนท้องถิ่นทราบเพื่อแสดงความคิดเห็นก่อนการจัดทำสัญญาก่อสร้างหรือสัญญาเช่าตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ พ.ศ. 2552					_____											
3. ส่งรายละเอียดโครงการให้ คจร.พิจารณาเกี่ยวกับระบบการจราจร					_____											
4. จัดทำสัญญาก่อสร้างอาคารยกกรรมสิทธิ์ให้กระทรวงการคลัง (เม.ย.) โดยใช้เวลาก่อสร้างประมาณ 30 เดือน นับแต่วันปักฝั่ง						_____										



โครงการนำที่ดินราชพัสดุสนับสนุนการปลูกพืชอาหารและพืชทดแทนพลังงาน

1. สาระสำคัญ

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้กระทรวงการคลังเร่งดำเนินการตรวจสอบที่ราชพัสดุที่ส่วนราชการครอบครองไว้เกินความจำเป็นและหรือที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ นำมาจัดให้เกษตรกรเช่าทำการเกษตรในอัตราค่าเช่าที่เหมาะสมเพื่อรองรับสถานการณ์วิกฤตอาหารและพลังงาน โดยให้กระทรวงต่าง ๆ และส่วนราชการสำรวจและส่งคืนที่ราชพัสดุให้ได้ประมาณ ไม่นต่ำกว่า 1 ล้านไร่ และเมื่อได้รับคืนที่ราชพัสดุแล้วให้กระทรวงการคลัง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงพลังงาน และกระทรวงอุตสาหกรรม กำหนดแนวทางการดำเนินการ กรมธนารักษ์จึงได้กำหนดนโยบายในการนำที่ราชพัสดุเพื่อรองรับการปลูกพืชอาหารและพืชทดแทนพลังงาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเพิ่มพื้นที่ปลูกพืชอาหารและพืชทดแทนพลังงาน
- 2.2 เพื่อเพิ่มมูลค่าที่ราชพัสดุ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้มีการทำการเกษตรพืชอาหารและพืชทดแทนพลังงานอย่างมีคุณภาพ

3. ระยะเวลาและวิธีดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2552 - 2555

4. งบประมาณ (ถ้ามี)

12,510,000 บาท

5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

- 5.1 เพิ่มพื้นที่ปลูกพืชอาหารและพืชทดแทนพลังงาน
- 5.2 เพิ่มมูลค่าที่ราชพัสดุ
- 5.3 ส่งเสริมให้มีการทำการเกษตรพืชอาหารและพืชทดแทนพลังงานอย่างมีคุณภาพ

6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ส่วนราชการที่ครอบครอง/ใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุไม่ยินยอมส่งคืนที่ดินให้แก่กรมธนารักษ์เพื่อทำการจัดให้เกษตรกรเช่า เพื่อปลูกพืชอาหารและพืชทดแทนพลังงาน

แนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ประสานงาน/จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อการใช้ที่ดินราชพัสดุอย่างคุ้มค่าและสมประโยชน์มากที่สุด

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารจัดการฐานข้อมูลที่ราชพัสดุ



8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
จำนวนที่ราชพัสดุที่สนับสนุนการปลูกพืชอาหารพืชทดแทนพลังงาน (ไร่)	-	-	114,376	50,000	50,000	40,000	47,000	50,000	53,000	56,000

9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553												ปี 2554 (ไตรมาส)			
	ค.	พ.	ธ.	ม.	ก.	มี.	เม.	พ.	มิ.	ก.	ส.	ก.	1	2	3	4
	ค.	ย.	ค.	ค.	พ.	ก.	ย.	ก.	ย.	ค.	ค.	ย.				
1. สำรวจที่ดิน และหรือเจรจาทำความเข้าใจกับราษฎร <ul style="list-style-type: none"> • จำนวนผู้บุกรุก • ส่วนราชการที่ครอบครอง • ความเหมาะสมเบื้องต้นในการปลูกพืชอาหาร / พืชทดแทนพลังงาน 																
2. จัดรูปและแบ่งแปลงที่ดิน <ul style="list-style-type: none"> • จัดรูปที่ดิน • แบ่งแปลงที่ดินตามการครอบครอง 																
3. นำเสนอคณะกรรมการระดับจังหวัด <ul style="list-style-type: none"> • แนวทางรูปแบบในการดำเนินการ • กำหนดโซนพืชอาหาร / พืชทดแทนพลังงาน • คุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ 																
4. ยื่นคำขอเช่า (กรณีที่ว่าง/ที่มีการบุกรุก) หรือจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) (ในกรณีส่วนราชการทำเอง)																
5. จัดทำแผนปฏิบัติการ <ul style="list-style-type: none"> • การจัดให้เช่า • ส่งเสริมเกษตรกร • ส่งเสริมการจำหน่าย 																



โครงการก่อสร้างศูนย์ประชุมและนิทรรศการนานาชาติภูเก็ต

1. สาระสำคัญ

เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2550 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (ดร.สุวิทย์ ยอคมณี) ได้เป็นประธานในการประชุมเพื่อหารือรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการสร้างศูนย์ประชุมนานาชาติจังหวัดภูเก็ต ซึ่งที่ประชุมได้มอบหมายให้จังหวัดภูเก็ตเป็นเจ้าภาพหาพื้นที่ที่เหมาะสมในการก่อสร้างศูนย์ประชุมและนิทรรศการนานาชาติภูเก็ต โดยให้พิจารณาหาพื้นที่ทั้งของรัฐและเอกชน พร้อมพิจารณาหาผู้สนใจลงทุนและพิจารณาหน่วยงานบริหารศูนย์ประชุมฯ ดังกล่าว จังหวัดจึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาพื้นที่ก่อสร้างศูนย์ประชุมฯ พร้อมประกาศเชิญชวนเอกชนเสนอที่ดินดำเนินโครงการฯ ซึ่งคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วคัดเลือกที่ดินราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ ภก.153 ตำบลไม้ขาว อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต เนื้อที่ประมาณ 150 ไร่ เพื่อดำเนินโครงการสร้างศูนย์ประชุมฯ ซึ่งจังหวัดได้ขอให้กรมธนารักษ์เป็นเจ้าภาพในการดำเนินโครงการดังกล่าวต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นเศรษฐกิจให้กับจังหวัดภูเก็ตรวมถึงจังหวัดใกล้เคียง
- 2.2 เพื่อพัฒนาที่ราชพัสดุเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินให้กับภาครัฐ ให้เกิดประโยชน์ทั้งภาครัฐและเอกชน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนธุรกิจการจัดประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การแสดงสินค้าและนิทรรศการนานาชาติ (Meeting Incentive Convention and Exhibition : MICE)
- 2.4 เพื่อเป็นศูนย์ประชุมและนิทรรศการนานาชาติที่มีความพร้อมสูงสุด และเป็นศูนย์กลางการจัดประชุมและแสดงสินค้าในภูมิภาค
- 2.5 เพื่อเป็นแหล่งงานและกระจายรายได้ให้กับท้องถิ่นจากการดำเนินโครงการ

3. ระยะเวลาในการดำเนินการ

29 เดือน

4. งบประมาณ (ถ้ามี)

วงเงินงบประมาณ (หน่วย : ล้านบาท)

แหล่งเงิน	วงเงินรวมทั้งสิ้น	ปีงบประมาณ		
		2553	2554	2555
เงินนอกงบประมาณ	3,740,000,000	72,000,000	1,470,000,000	728,000,000



5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

5.1 เป็นการส่งเสริมและสนับสนุนธุรกิจการจัดประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การแสดงสินค้าและนิทรรศการนานาชาติ (Meeting Incentive Convention and Exhibition : MICE)

5.2 เป็นศูนย์กลางในภูมิภาคที่มีความพร้อมและศักยภาพในการจัดประชุมและนิทรรศการนานาชาติ ตลอดจนเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดภูเก็ต และประเทศไทย

5.3 เป็นการสร้างงาน แหล่งงาน และกระจายรายได้ให้กับท้องถิ่น รวมทั้งระบบเศรษฐกิจโดยรวม

6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

1. ปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับการแก้ไขผังเมืองรวมจังหวัดภูเก็ต
2. ผลการพิจารณารายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม
3. การเปลี่ยนแปลงแนวทางการดำเนินโครงการตามนโยบายของรัฐบาล
4. ปัญหาการกำหนดขั้นตอนการดำเนินโครงการไม่สอดคล้องกับขั้นตอนของโครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 ที่กำหนดไว้

7 ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารที่ราชพัสดุ 2

8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่าน มา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินงานตามแผน(ระดับ)	-	-	-	5	-	1	2	3	4	5



9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553									
	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.
1. จัดจ้างเพื่อสำรวจและออกแบบรายละเอียดโครงการ (Detail Design) รับฟังความคิดเห็นจากประชาชน ศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม EIA		—								
2. - ดำรวจและศึกษาข้อมูลโครงการ - ออกแบบรายละเอียดโครงการ (Detail Design) - รับฟังความคิดเห็นประชาชน - ศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม EIA			—	—	—	—	—	—		
3. จัดจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างฯ							—	—	—	
4. ประกวดราคาหาผู้ก่อสร้างโครงการ						—	—	—	—	
5. จัดทำสัญญาเพื่อก่อสร้างโครงการฯ										—



โครงการพัฒนาที่ราชพัสดุ แปลง บบส.

1. สาระสำคัญ

คณะกรรมการผู้ชำระบัญชี บริษัทบริหารทรัพย์สินสถาบันการเงิน ได้ส่งมอบที่ดินแปลง บบส. ซึ่งมีเนื้อที่ตามเอกสารสิทธิ์ 4-3-50 ไร่ อาคารสำนักงาน 8 ชั้นจำนวน 1 หลัง อาคารสำนักงาน 3 ชั้นจำนวน 1 หลัง อาคารจอดรถ จำนวน 2 หลัง อาคารช่าง 2 หลัง เพื่อให้กระทรวงการคลังนำไปใช้ตามความเหมาะสม

กรมธนารักษ์ได้ตรวจสอบที่ดินอาคารของ บบส. แล้วมีที่ราชพัสดุด้านหน้าแปลง 0-1-41 ไร่ รวมกับที่ดินที่ได้รับโอนจะมีเนื้อที่ทั้งหมด 5-0-91 ไร่ มูลค่าที่ดิน 498.045 ล้านบาท มูลค่าอาคาร (หักค่าเสื่อม) 100.625 ล้านบาท

กระทรวงการคลังได้อนุมัติหลักการให้กรมธนารักษ์เป็นผู้ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงที่ราชพัสดุแปลง บบส. โดยให้ดำเนินการจัดจ้างและศึกษา วิเคราะห์โครงการเพื่อนำรายงานผลการศึกษา และวิเคราะห์อื่นของงบประมาณตามแผนฟื้นฟูเศรษฐกิจระยะที่ 2 ซึ่งได้จัดจ้างศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ดำเนินการศึกษาวิเคราะห์โครงการตามขอบเขตที่กรมฯ เสนอ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาการใช้ประโยชน์ที่ดินราชพัสดุให้เกิดประสิทธิภาพสูงขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายกระตุ้นความเจริญทางเศรษฐกิจและการลงทุนของรัฐบาล

3. ระยะเวลาและวิธีดำเนินการ

36 เดือน

4. งบประมาณ (ถ้ามี)

งบประมาณฟื้นฟูเศรษฐกิจระยะที่ 2 จำนวน 2,200 ล้านบาท

5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

กรมธนารักษ์สามารถพัฒนาพื้นที่ดินราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ กท.2956 เพื่อจัดทำเป็นอาคารสำนักงานราชการรองรับความต้องการพื้นที่ใช้สอยประมาณ 40,000 ตารางเมตร พร้อมทั้งจัดส่วนบริการสนับสนุนต่างๆ อาทิ ที่จอดรถ ศูนย์บริการจัดประชุม ศูนย์อาหาร เป็นต้น ทำให้ที่ดินราชพัสดุของกรมธนารักษ์ได้ใช้ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายกระตุ้นความเจริญทางเศรษฐกิจและการลงทุนของรัฐบาล



6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ชุมชนบางแห่งยังไม่พร้อมที่จะดำเนินการ เนื่องจากยังประสบปัญหาความขัดแย้งภายในชุมชนที่ยังไม่ขี้อยุติ

7. ผู้รับผิดชอบโครงการฯ

สำนักบริหารที่ราชพัสดุกรุงเทพมหานคร

8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน(ร้อยละ)	-	-	-	5	5	60	70	80	90	100



9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553												ปี 2554 (ไตรมาส)				ปี 2555 (ไตรมาส)			
	ต.	พ.	ธ.	ม.	ก.	มี.	เม.	พ.	มิ.	ก.	ส.	ก.								
	ค.	ย.	ค.	ค.	พ.	ค.	ย.	ค.	ย.	ค.	ค.	ย.	1	2	3	4	1	2	3	4
1. การบริหารโครงการ (Project Management)																				
2. การบริหารและควบคุมงานก่อสร้าง																				
3. การวางแผนการบริหารจัดการระบบ กายภาพ																				



งานประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์

ประกอบด้วย 2 แผนงาน คือ

แผนงานสำรวจข้อมูลและประเมินราคาที่ดินรายบล็อกละเอียดโดยใช้แผนที่ระวาง UTM และแผนงานสำรวจข้อมูลเพื่อปรับราคาที่ดินรายแปลงในภูมิภาค

1. สาระสำคัญ

ยุทธศาสตร์กรมธนารักษ์ที่สำคัญประการหนึ่ง คือ การประเมินราคาที่ดินให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศให้สะท้อนมูลค่าที่แท้จริงของที่ดิน เป็นที่ยอมรับ เชื่อถือได้ เป็นธรรมและได้ มาตรฐานสากล สำนักประเมินราคาทรัพย์สินเป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบการประเมินราคาที่ดิน และจัดทำบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์เพื่อใช้เป็นฐานในการคำนวณภาษีและค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนดราคาที่ดินตามวัตถุประสงค์ของ แต่ละหน่วยงาน

ในการกำหนดราคาประเมินที่ดินให้สอดคล้องและใกล้เคียงกับราคาตลาด จะต้องทราบถึงราคาตลาดที่แท้จริง จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการสำรวจข้อมูลในพื้นที่ที่ดำเนินการประเมินราคาที่ดิน เพื่อนำไปใช้ในการวิเคราะห์และกำหนดราคาประเมิน สำหรับรอบบัญชีปี 2555 – 2558 ซึ่งจะต้องประกาศใช้ราคาใหม่ในวันที่ 1 มกราคม 2555 ดังนั้น จึงต้องดำเนินการในการเตรียมข้อมูลราคาประเมินเพื่อให้ทันตามระยะเวลาดังกล่าว ประกอบกับจำนวนเจ้าหน้าที่ที่ใช้ในการปฏิบัติงานไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องวางแผนดำเนินการเป็นแผน 3 ปี (ปี 2552 – 2554) ในแต่ละพื้นที่ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา การดำเนินงาน แผนงานสำรวจข้อมูลเพื่อการปรับราคาประเมินที่ดินรายแปลง 22 จังหวัด สำหรับประกาศใช้ในรอบบัญชีปี พ.ศ. 2555 – 2558 จะดำเนินการในปีงบประมาณ 2553 และปีงบประมาณ 2554 ทั้งนี้ การประกาศใช้บัญชีราคารายแปลงจะประกาศใช้ตามรอบบัญชีต่อไป

นอกจากนี้ในปีงบประมาณ 2553 สำนักประเมินราคาทรัพย์สินมีนโยบายที่จะปรับปรุงงานประเมินราคาที่ดินรายบล็อกทั่วประเทศให้ได้มาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ จึงได้กำหนดแผนงานสำรวจข้อมูลและประเมินราคาที่ดินรายบล็อกละเอียดขึ้น โดยนำแผนที่ระวาง UTM มาใช้เป็นแผนที่พื้นฐานในการสำรวจข้อมูลและประเมินราคาที่ดินแทนแผนที่ภูมิประเทศเดิม ซึ่งจะทำได้สามารถกำหนดหน่วยที่ดินได้ชัดเจนยิ่งขึ้น ตลอดจนสามารถพัฒนาและยกระดับการประเมินราคาที่ดินรายบล็อกไปสู่การประเมินราคาที่ดินรายแปลงในอนาคต การดำเนินงานดังกล่าวเจ้าหน้าที่ใช้แผนที่ระวาง UTM ออกไปสำรวจข้อมูลในพื้นที่เพื่อนำข้อมูลมาใช้วิเคราะห์กำหนดราคาที่ดินและจัดทำบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน



2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดทำบัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินรายแปลง/ รายบล็อกละเอียด สำหรับให้สำนักงานที่ดินนำไปใช้เป็นฐานในการจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมอันเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่ภาครัฐ

2.2 เพื่อนำแผนที่ระวาง UTM มาใช้เป็นแผนที่พื้นฐานในการประเมินราคาที่ดินแทนแผนที่ภูมิประเทศ

2.3 เพื่อเผยแพร่ราคาประเมินที่ดินสู่สาธารณะทาง Website ของกรมธนารักษ์และของจังหวัด

2.4 เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานที่หน่วยราชการและเอกชน สามารถนำราคาประเมินที่จัดทำขึ้นไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง และใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตามวัตถุประสงค์ของแต่ละหน่วยงาน

3. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2552- สิงหาคม 2553

4. งบประมาณ (ถ้ามี)

5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

5.1 สามารถปรับราคาประเมินที่ดินรายแปลง และประเมินราคาที่ดินรายบล็อกละเอียด สำหรับใช้ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม

5.2 สามารถพัฒนาคุณภาพราคาประเมินที่ดินให้เป็นที่ยอมรับ เชื่อถือได้ เป็นธรรมและได้มาตรฐานสากล ซึ่งหน่วยงานของรัฐ เอกชน และรัฐวิสาหกิจสามารถนำราคาประเมินที่จัดทำขึ้นไปใช้ประโยชน์ได้

5.3 ภาครัฐ เอกชน และประชาชนได้รับการบริการข้อมูลราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน

5.4 ทำให้สามารถพัฒนาบุคลากรของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ ให้มีความรู้และประสบการณ์ในสายงานด้านการประเมินราคา เพื่อรองรับการขยายงานของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ต่อไปในอนาคต

5.5 สามารถพัฒนาและยกระดับงานประเมินราคาที่ดินรายบล็อก เพื่อรองรับการประเมินราคาที่ดินรายแปลงในอนาคต

6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ประชาชนยังไม่สามารถใช้ราคาประเมินที่เป็นปัจจุบันได้ เนื่องจากยังไม่ได้ประกาศใช้ทันที แต่จะทำการประกาศใช้ราคาประเมินตามรอบบัญชี

แนวทางแก้ไข : ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงเหตุผลและข้อเท็จจริง



7. ผู้รับผิดชอบ

สำนักประเมินราคาทรัพย์สิน และสำนักงานธนารักษ์พื้นที่

8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
จำนวนแปลงที่ดินที่ได้รับการประเมินราคา (ล้านแปลง)	-	4.355	3.475	5.0	-	3.00	3.500	4.00	4.500	5.000

9. แผนการปฏิบัติงาน

9.1 แผนงานสำรวจข้อมูลเพื่อปรับราคาประเมินที่ดินรายแปลง

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดเตรียมข้อมูลแผนที่ ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน	████████████████████											
2. วิเคราะห์ราคาซื้อขายและลงตำแหน่งข้อมูลราคาซื้อขาย	████████████████████											
3. สำรวจข้อมูลภาคสนาม			████████████████████									
4. วิเคราะห์กลุ่มที่มีข้อมูลราคาซื้อขาย						████████████████████						
5. กำหนดราคาประเมินที่ดินรายแปลงในแผนที่และจัดกลุ่ม SMG								████████████████████				
6. บันทึกราคาประเมินที่ดินรายแปลงและ SMG										████████████████████		
7. พิมพ์ร่างบัญชีและจัดทำร่างรายงาน											████████████████████	



9.2 แผนงานสำรวจข้อมูลและประเมินราคาที่ดินรายบล็อกละเอียด

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.	
1. จัดเตรียมข้อมูลแผนที่ ข้อมูลราคาซื้อขายจดทะเบียน	■												
2. วิเคราะห์ราคาซื้อขายและลงตำแหน่งข้อมูลราคาซื้อขาย		■											
3. สำรวจข้อมูลภาคสนาม			■										
4. วิเคราะห์กลุ่มที่มีข้อมูลราคาซื้อขาย							■						
5. จัดทำแผนที่ประกอบบัญชีราคาประเมินรายบล็อก									■				
6. กำหนดหน่วยราคาประเมินที่ดินรายบล็อก										■			
7. พิมพ์ร่างบัญชีและจัดทำร่างรายงาน												■	



งานดูแลทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน

ประกอบด้วย 3 โครงการ คือ

โครงการอนุรักษ์เครื่องราชูปโภค

1. สาระสำคัญ

สำนักทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลทรัพย์สินประเภทต่าง ๆ ได้แก่ เครื่องยศ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ เงินตราโบราณ เหรียญที่ระลึก และศิลปวัตถุอื่น ๆ โดยทรัพย์สินประเภทเครื่องยศที่เก็บรักษาไว้ในห้องมั่นคงมีหลายประเภท ได้แก่ ผอบ กระโถน ซองพลู ของบุหรี มังสี พาน คนโท กากะบอก กาทรงมัน ฯลฯ ที่มีคุณค่าทางด้านศิลปวัฒนธรรม แสดงถึงความเจริญรุ่งเรืองของชาติไทยในอดีต ซึ่งควรเก็บรักษาไว้เป็นมรดกแก่อนุชนรุ่นหลังได้ศึกษาสืบไป เดิมทรัพย์สินเหล่านี้ถูกบรรจุรวมกันและวางซ้อนทับไว้ในหีบไม้และหีบเหล็ก โดยไม่มีการควบคุมอุณหภูมิ ความชื้นและการป้องกันจากฝุ่นละออง เมื่อเก็บไว้เป็นเวลานานจึงทำให้ทรัพย์สินชำรุด เสื่อมสภาพ บอบ ยุบ และชิ้นส่วนหลุดจากกัน เนื่องจากการเกิดปฏิกิริยาทางเคมี และการกดทับ จึงจำเป็นต้องหยุดยั้งการเกิดปฏิกิริยาดังกล่าวเพื่อชะลอการเสื่อมสภาพ โดยการอนุรักษ์ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อหยุดยั้งการชำรุดเสียหายของทรัพย์สิน
- 2.2 เพื่ออนุรักษ์และรักษาทรัพย์สินให้อยู่ในสภาพที่ดีดั้งเดิม
- 2.3 เพื่อป้องกันการเสื่อมสภาพทรัพย์สิน

3. เป้าหมาย

อนุรักษ์เครื่องราชูปโภค ประเภทโต๊ะ 99 ชิ้น ถาดหมาก 342 ชิ้น ปิ่นขา 40 ชิ้น และพาน 148 ชิ้น รวม 629 ชิ้น

4. งบประมาณ (ถ้ามี)

5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

เครื่องราชูปโภค ซึ่งเป็นทรัพย์สินที่มีคุณค่าทางด้านศิลปะและวัฒนธรรมอันสูงส่งของชาติ ได้รับการอนุรักษ์จัดเก็บให้อยู่ในสภาพที่ดีและถูกต้องตามหลักวิชาการ เพื่อให้อนุชนรุ่นหลังได้ศึกษาสืบไป



6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน

8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
จำนวนทรัพย์สินที่ได้รับการดูแลตามหลักการอนุรักษ์ (ชิ้น)	350	450	641	629	-	429	479	529	579	629

9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553												ปี 2554 (ไตรมาส)				
	ต.	พ.	ธ.	ม.	ก.	มี.	เม.	พ.	มิ.	ก.	ส.	ก.	1	2	3	4	
	ค.	ย.	ก.	ก.	พ.	ค.	ย.	ค.	ย.	ค.	ค.	ย.					
1. ดำเนินการถ่ายภาพเครื่องราชูปโภคก่อนทำการอนุรักษ์																	
2. ตรวจสอบสภาพและลักษณะความชำรุด พร้อมกำหนดวิธีการและขั้นตอนการอนุรักษ์																	
3. ดำเนินการอนุรักษ์เครื่องราชูปโภคพร้อมบันทึกรายละเอียดในการอนุรักษ์																	
4. ดำเนินการถ่ายภาพเครื่องราชูปโภคภายหลังการอนุรักษ์																	
5. ตรวจสอบผลการดำเนินการอนุรักษ์เครื่องราชูปโภค																	
6. จัดเก็บตามหลักวิชาเชิงอนุรักษ์																	
7. ประชุมคณะอนุกรรมการฯ เพื่อประเมินผลการอนุรักษ์เครื่องราชูปโภค																	



โครงการจัดเก็บรักษาทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน

1. สาระสำคัญ

สำนักทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดินมีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการดูแลและเก็บรักษาทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน ซึ่งมีประมาณ 90,000 ชิ้น ประกอบด้วย เครื่องราชอิสริยยศ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ เงินตราโบราณ และแสดมปีสมัยรัชกาลที่ 5 ฯลฯ ทรัพย์สินแต่ละชิ้นมีคุณค่าทางศิลปะ วัฒนธรรมที่แสดงถึงความเจริญรุ่งเรืองของชาติไทยในอดีต ซึ่งควรเก็บรักษาไว้ให้เป็นมรดกของประเทศไทยสืบต่อไป ที่ผ่านมามีการจัดเก็บรักษาทรัพย์สินมีค่ามิได้จัดวางตามประเภทของทรัพย์สินตามหลักการที่ถูกต้อง เนื่องจากมุ่งเน้นเฉพาะการรักษาความปลอดภัย จึงได้จัดเก็บรวมกันไว้ในหีบเหล็กและหีบไม้ โดยวางซ้อนทับกันไว้เมื่อต้องการตรวจสอบทรัพย์สินจะต้องทำการเคลื่อนย้ายหีบแต่ละหีบ ทำให้ทรัพย์สินในหีบเกิดการกระทบกัน เป็นเหตุให้ทรัพย์สินชำรุดและเสื่อมสภาพเร็วกว่าที่ควรจะเป็น จึงจำเป็นต้องมีการจัดเก็บทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดินให้ถูกต้องตามหลักสากล

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีระบบการจัดเก็บทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดินที่ถูกต้องตามหลักวิชาการและเป็นสากล
- 2.2 เพื่อเป็นการอนุรักษ์ทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดินให้คงสภาพเดิมหรือให้เสื่อมสภาพน้อยที่สุด
- 2.3 เพื่อให้สามารถนำข้อมูลการจัดเก็บทรัพย์สินเข้าระบบ IT ในฐานทะเบียนทรัพย์สินได้อย่างเป็นระบบ
- 2.4 เพื่อให้การกำหนดรหัสประจำทรัพย์สินแต่ละชิ้นมีความสอดคล้องกับสถานที่และวิธีการจัดเก็บ
- 2.5 เพื่อให้เกิดความปลอดภัยกับทรัพย์สินทุกชิ้น
- 2.6 เพื่อให้ห้องมีระบบระบายอากาศ สบายงาม พร้อมด้วยระบบรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม ครอบคลุมและทันสมัย

3. ระยะเวลาการดำเนินการ

ตุลาคม 2552 - กันยายน 2553

4. งบประมาณ (ถ้ามี)



5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

5.1 ทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดินได้รับการจัดเก็บอย่างถูกต้องวิธี ทำให้เสื่อมสภาพน้อยลง และ
ง่ายต่อการนำไปอนุรักษ์

5.2 ง่ายต่อการตรวจสอบทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน

5.3 ทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดินมีความปลอดภัยในทุก ๆ ด้าน

5.4 การจัดเก็บทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดินมีความสวยงามและเป็นระเบียบ

6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน

8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
จำนวนทรัพย์สินที่ได้รับการดูแลตามหลักการอนุรักษ์ (ชิ้น)	2,100	2,392	10,718	3,679	-	2,479	2,779	3,079	3,379	3,679



9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553												ปี 2554 (ไตรมาส)				
	ต.	พ.	ธ.	ม.	ก.	มี.	เม.	พ.	มิ.	ก.	ส.	ก.	1	2	3	4	
	ก.	ย.	ค.	ค.	พ.	ค.	ย.	ค.	ย.	ค.	ค.	ย.					
1. จัดกลุ่มทรัพย์สินตามขนาด และประเภทของวัสดุที่ใช้ จัดสร้าง																	
2. กำหนดทรัพย์สินที่จะนำเข้า จัดเก็บในช่องเก็บทรัพย์สิน ภายในห้องมั่นคง ตามประเภท และจำนวน และจัดทำผัง การจัดเก็บ																	
3. วัดขนาดทรัพย์สิน																	
4. ออกแบบกล่องบรรจุทรัพย์สิน ให้มีขนาด และลักษณะที่ เหมาะสมกับทรัพย์สิน																	
5. จัดทำกล่องบรรจุทรัพย์สิน																	
6. จัดวางทรัพย์สิน โดยบรรจุ ลงกล่อง ตามผังการจัดเก็บ ทรัพย์สินในห้องมั่นคง ตีรหัสประจำทรัพย์สิน แต่ละชั้น																	



โครงการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน

1. สาระสำคัญ

เป็นงานต่อเนื่องจากโครงการจัดเก็บทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน กล่าวคือ เมื่อมีการนำวัสดุสำหรับป้องกันทรัพย์สินมิให้ชำรุดเสื่อมสภาพ ซึ่งสำนักทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดินมีการจัดเก็บทรัพย์สินอย่างเป็นระบบแล้ว จำเป็นต้องมีรายละเอียดต่าง ๆ พร้อมรหัสกำกับทรัพย์สิน เพื่อสะดวกต่อการตรวจสอบ / สืบค้นและการนำไปใช้ จึงจำเป็นต้องมีการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดินให้เป็นระบบที่ถูกต้อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ทรัพย์สินแต่ละชิ้นมีรายละเอียดที่ครบถ้วน
 - 2.2 เพื่อให้มีระบบการจัดทำทะเบียนที่ถูกต้องตามหลักสากล
 - 2.3 เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สิน
- ตลอดจนข้อมูลในการอนุรักษ์ซ่อมบำรุง
- 2.4 เพื่อเป็นการสร้างระบบรักษาความปลอดภัยแก่ทรัพย์สิน
 - 2.5 เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับการจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่

3. ระยะเวลาและวิธีดำเนินการ

ตุลาคม 2552 - กันยายน 2553

4. งบประมาณ (ถ้ามี)

5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

- 5.1 มีระบบบริหารจัดการทรัพย์สินที่ถูกต้องและทันสมัย
- 5.2 การทำงานสะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง
- 5.3 มีแหล่งข้อมูล ความรู้ ความเข้าใจประวัติความเป็นมาของทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน

ก่อให้เกิดความรักและหวงแหนในมรดกวัฒนธรรมของชาติ

6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น



7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน

8. . ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่าน มา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
จำนวนทรัพย์สินที่ได้รับการดูแลตามหลักการอนุรักษ์ (ชิ้น)	1,000	1,029	1,872	2,482	-	1,882	2,032	2,182	2,332	2,482

9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553											ปี 2554 (ไตรมาส)				
	ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.	1	2	3	4
1. ถ่ายภาพ วัดขนาด และชั่งน้ำหนักทรัพย์สินแต่ละชิ้น																
2. ศึกษา สืบค้นประวัติความเป็นมา อายุสมัย และรายละเอียดต่างๆ ของทรัพย์สิน																
3. วิเคราะห์ เรียบเรียงเรื่องราวตามหัวข้อในรูปแบบทะเบียน																
4. จัดทำทะเบียนประวัติทรัพย์สิน																
5. บันทึกรายละเอียดตามหัวข้อในรูปแบบทะเบียนลงคอมพิวเตอร์																



โครงการจัดให้เช่าที่ราชพัสดุเพื่อที่อยู่อาศัย/ที่ทำกิน

1. สาระสำคัญ

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายการบริหารจัดการที่ดินของรัฐเพื่อแก้ไขปัญหาสังคมและความยากจนเชิงบูรณาการ กรมธนารักษ์ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการปกครอง ดูแลที่ราชพัสดุ ซึ่งเป็นที่ดินของรัฐประเภทหนึ่งที่จะต้องสนองนโยบายของรัฐบาลดังกล่าว โดยการนำที่ราชพัสดุในพื้นที่ 75 จังหวัด และกรุงเทพมหานคร จำนวนเนื้อที่ประมาณ 1 ล้านไร่ ซึ่งเป็นที่ว่างมิได้ใช้ประโยชน์ในทางราชการและที่ราชพัสดุที่มีผู้ถือครองทำประโยชน์โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายมาดำเนินการแก้ไขปัญหาสังคมและความยากจนเชิงบูรณาการ จึงได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่ยั่งยืนที่นำนโยบายการบริหารจัดการที่ดินของรัฐมาบูรณาการกับโครงการ “บ้านเอื้ออาทร” โครงการ “บ้านมั่นคง” และนโยบายแปลงสินทรัพย์เป็นทุนภายใต้โครงการ “รัฐเอื้อราษฎร์” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 - พ.ศ. 2555 มีเป้าหมายที่จะนำที่ราชพัสดุมาจัดให้ผู้มีรายได้น้อยได้รับสิทธิการเช่าเพื่ออยู่อาศัยและที่ทำกิน เพิ่มขึ้นจำนวน 18,000 ครอบครัว ต่อเนื่องจากแผนยุทธศาสตร์ กรมธนารักษ์ พ.ศ. 2547 - พ.ศ. 2551

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การบริหารจัดการที่ราชพัสดุเกิดประโยชน์สูงสุดหรือเกิดมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคม
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในการดำรงชีวิตของประชาชนในด้านที่อยู่อาศัยและที่ทำกิน
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม ในการอยู่อาศัยของประชาชนให้ได้มาตรฐาน คือ ได้รับการบริการขั้นพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ รวมทั้งพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น
- 2.4 เป็นการ用地ดินของรัฐตามนโยบายการบริหารจัดการที่ดินของรัฐเพื่อแก้ไขปัญหา ความยากจน ซึ่งสุดท้ายจะนำไปสู่กระบวนการแปลงสินทรัพย์เป็นทุนตามนโยบายของรัฐบาล

3. ระยะเวลาและวิธีดำเนินการ

1 ตุลาคม 2552 - 30 กันยายน 2553

4. งบประมาณ (ถ้ามี)

เงินค่าใช้จ่ายในการบริหาร 6,500,000 บาท

5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ



5.1 ประชาชนผู้ถือครองที่ราชพัสดุซึ่งเป็นผู้ด้อยโอกาส กลุ่มผู้มีรายได้น้อย ผู้ไม่มีที่ดินทำกิน หรือมีแต่ไม่เพียงพอต่อการครองชีพจะได้รับการยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น โดยมีความมั่นคงในที่อยู่อาศัย ได้รับมาตรฐานการดำรงชีวิตที่ดีมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม มีที่ดินทำกินอย่างเพียงพอเพิ่มขึ้น จำนวน ประมาณ 6,600 ครอบครัว

5.2 ส่งเสริมทางด้านสังคมให้เกิดกระบวนการสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างครอบครัว ชุมชน และสังคม ซึ่งจะเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาประเทศ

5.3 ส่งเสริมการลงทุนในท้องถิ่นในการก่อสร้างบ้านอยู่อาศัย ทำให้เกิดการจ้างงานและ เกิดการหมุนเวียนของระบบเงินทุน ซึ่งจะส่งผลต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ

5.4 ส่งเสริมการผลิตทางการเกษตรซึ่งจะก่อให้เกิดรายได้กับชุมชนท้องถิ่น ถือเป็นการสร้างรายได้ในระดับรากหญ้า ซึ่งจะทำให้ชุมชนท้องถิ่นมีความเข้มแข็งและผลผลิตทางการ เกษตรอาจเป็นวัตถุดิบในการสร้างสรรค์ผลงานตามโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์

5.5 ทำให้การอยู่อาศัยในชุมชนเป็นระเบียบเรียบร้อย มีทัศนียภาพที่สวยงาม ก่อให้เกิด ความสง่างามแก่ชุมชน

5.6 สนับสนุนนโยบายแปลงสินทรัพย์เป็นทุน โครงการบ้านเอื้ออาทร โครงการบ้านมั่นคง และนโยบายการใช้ที่ดินของรัฐเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนแบบบูรณาการ

6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ประชาชนผู้ที่ได้รับสิทธิการเช่าที่ดินราชพัสดุเพื่อเป็นที่อยู่อาศัย หรือที่ทำกิน ถ้าไม่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการต่อยอดจากการได้รับการจัดสรรที่ดิน หรือไม่มีวินัยทางการเงินแล้วจะทำให้เกิดการค้างค่าเช่าที่ราชพัสดุหรือการเปลี่ยนแปลงผู้ครอบครอง

แนวทางป้องกันและแก้ไข ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมพัฒนาพื้นที่ บริเวณดำเนินโครงการฯ ให้มีระบบสาธารณูปโภคเพียงพอต่อการประกอบอาชีพของราษฎร

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารจัดการฐานข้อมูลที่ราชพัสดุ

8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
จำนวนรายที่ได้รับสิทธิการเช่าที่ราชพัสดุเพื่อเป็นที่ทำกินหรือที่อยู่อาศัย (ราย)	10,120	9,152	9,923	5,000	5,860	4,400	4,700	5,000	5,300	5,600



9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553												ปี 2554 (ไตรมาส)			
	ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.	1	2	3	4
กรณีที่ราชพัสดุที่มีราษฎร ถือครองทำประโยชน์																
1. ตรวจสอบ – สํารวจจริงวัด จัดทำแผนที่																
2. สอบสวนสิทธิ – พิสูจน์สิทธิ																
3. จัดให้เช่า																
4. ส่งรายชื่อผู้เช่าที่ราชพัสดุ ไปขึ้นทะเบียน																
5. แจ้งผลการจัดให้เช่าให้ ส่วนราชการผู้ครอบครอง ใช้ประโยชน์ทราบ																
6. แก้ไขผังเมือง																
กรณีที่ราชพัสดุซึ่งเป็นที่ว่าง																
1. ประสานงานส่วนราชการผู้ ครอบครองให้ส่งคืนที่ราชพัสดุ																
2. แก้ไขผังเมือง																
3. ตรวจสอบ – สํารวจจริงวัด จัดทำแผนที่																
4. จัดทำผังโครงการ คำนวณ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาที่ดิน และสาธารณูปโภคพื้นฐาน																
5. คัดเลือกราษฎรจากที่ไป ลงทะเบียน																
6. ปักหลักเขตพื้นที่จัดให้เช่า แต่ละแปลง																
7. ประสานกับสถาบันการเงิน เพื่อสนับสนุนการปล่อยสินเชื่อ รายย่อยในการก่อสร้างบ้าน หรือเงินลงทุนทำการเกษตร																
8. จัดทำสัญญาเช่า																



โครงการบ้านมั่นคง

1. สาระสำคัญ

สืบเนื่องจากปัญหาในเรื่องที่อยู่อาศัยของผู้มีรายได้น้อยหรือคนจนเป็นปัญหาใหญ่ที่สะสมและยืดเยื้อมานาน ไม่ว่าจะเป็นปัญหาในเรื่องการบุกรุกที่ดินของรัฐหรือที่ดินสาธารณะ สภาพแวดล้อมและสภาพความเป็นอยู่ของที่อยู่อาศัยที่ขาดการวางผังและจัดระเบียบที่ดี ขาดสุขลักษณะก่อให้เกิดปัญหาของสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรวม ปัจจุบันรัฐบาลได้ให้ความสำคัญและเร่งรัดที่จะแก้ไขปัญหาความยากจนให้หมดไปจากสังคมโดยเร็ว โดยได้เปิดรับลงทะเบียนแยกประเภทปัญหาของคนจนเพื่อรวบรวมนำไปสู่แนวทางแก้ไขซึ่งปัญหาความยากจนที่ประชาชนได้ลงทะเบียนมากเป็นอันดับ 3 ได้แก่ปัญหาในเรื่องที่อยู่อาศัย ดังนั้นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจึงต้องเร่งรัดดำเนินการแก้ไขปัญหามาตรานี้และกำหนดแนวทางในการจัดการปัญหาในเรื่องที่อยู่อาศัยให้กับคนจนอย่างจริงจังตามบทบาทและภารกิจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องด้วยการบูรณาการการทำงานร่วมกันเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

ในส่วนของกรมธนารักษ์นอกจากได้กำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหามาตรานี้ในเรื่องที่อยู่อาศัยให้แก่ผู้มีรายได้น้อยโดยการจัดทำโครงการบ้านไทยร่วมใจ โครงการรัฐเอื้อราษฎร์แล้ว ยังมีการลงนามบันทึกข้อตกลงกับสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) (พอช.) เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหามาตรานี้ที่ราชพัสดุ การจัดระเบียบการอยู่อาศัยในที่ราชพัสดุ โดยใช้แนวทางโครงการบ้านมั่นคงในที่ราชพัสดุเป็นกลไกในการดำเนินการให้ผู้บุกรุกเข้าสู่ระบบการเช่าที่ถูกต้องตามกฎหมาย การจัดระเบียบชุมชน เกิดความมั่นคงในการอยู่อาศัยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ในการแก้ไขปัญหามาตรานี้และความยากจนเชิงบูรณาการของกรมธนารักษ์

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อแก้ไขปัญหามาตรานี้และความยากจนเชิงบูรณาการ
- 2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้อยู่อาศัยในชุมชนแออัดได้เช่าที่ดินราชพัสดุอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- 2.3 เพื่อสนับสนุนการดำเนินการพัฒนาความมั่นคงด้านที่อยู่อาศัยของคนจนในชุมชนแออัดที่อยู่ในที่ดินราชพัสดุในเมืองทั่วประเทศ โดยการจัดระเบียบและให้สิทธิการเช่าระยะยาว
- 2.4 เพื่อจัดทำโครงการพัฒนาชุมชน ทั้งด้านความมั่นคงในการอยู่อาศัย มีคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมที่ดีของผู้ที่มีรายได้น้อยในเมืองที่อยู่ในที่ดินราชพัสดุ

3. ระยะเวลาและวิธีดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2553

4. งบประมาณ (ถ้ามี)

260,000 บาท



5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

- 5.1 ทำให้ผู้บุกรุกเข้าสู่ระบบการเช่าที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- 5.2 ทำให้มีการจัดระเบียบชุมชนให้มีความน่าอยู่มากขึ้น
- 5.3 ทางราชการได้รับค่าเช่าเพิ่ม

6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ชุมชนบางแห่งยังไม่พร้อมที่จะดำเนินการ เนื่องจากยังประสบปัญหาความขัดแย้งภายในชุมชนที่ยังไม่มีข้อยุติ

7. ผู้รับผิดชอบโครงการฯ

สำนักบริหารที่ราชพัสดุกรุงเทพมหานคร

8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
จำนวนชุมชนที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงที่อยู่อาศัยตามโครงการบ้านมั่นคง (ชุมชน)	13	13	16	12	12	8	9	10	11	12

9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553											
	ค. ก.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.
1. คัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย	—	—										
2. กระบวนการมีส่วนร่วมกับชุมชน		—	—	—	—							
3. การออกแบบและวางผังชุมชน			—	—	—	—	—					
4. จัดทำบันทึกข้อตกลง MOU							—	—	—			
5. จัดทำแผนปฏิบัติการ							—	—	—			



โครงการพัฒนาที่ราชพัสดุ แปลง ร.ส.พ. แปลง 600 และ 601

1. สาระสำคัญ

กรมธนารักษ์ได้รับมอบที่ดินจาก ร.ส.พ. เนื้อที่ 3-0-10 ไร่ ซึ่งกระทรวงการคลังได้อนุมัติหลักการให้กรมธนารักษ์เป็นผู้ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงที่ราชพัสดุแปลง ร.ส.พ. โดยให้ดำเนินการจัดจ้างและศึกษา วิเคราะห์โครงการประกอบการยื่นขอขออนุญาตตามแผนฟื้นฟูเศรษฐกิจระยะที่ 2 ซึ่งขณะนี้ได้จัดจ้าง ม.ธรรมศาสตร์ดำเนินการศึกษาวิเคราะห์รูปแบบโครงการ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อก่อสร้างพักอาศัยให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งประกอบไปด้วยพื้นที่ในส่วนต่างๆ ดังนี้

1. พื้นที่พักอาศัย (ขนาดห้องพัก 28 ตารางเมตร)
2. พื้นที่พณิชยกรรม
3. พื้นที่ส่วนกลาง

3. ระยะเวลาและวิธีดำเนินการ

ระยะเวลา 36 เดือน

วิธีดำเนินการ - การจัดจ้างความเป็นไปได้โครงการและกำหนดแนวคิดในการออกแบบ
- การจัดจ้างออกแบบรายละเอียดโครงการพร้อมประมาณการค่าก่อสร้าง
รับฟังความคิดเห็นประชาชน และวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม EIA
- การจัดจ้างที่ปรึกษาบริหารโครงการและควบคุมการก่อสร้าง
- การจัดจ้างผู้รับเหมาก่อสร้างดำเนินการก่อสร้าง
- ดำเนินการก่อสร้าง และส่งออกอาคารให้หน่วยงานของรัฐเข้าใช้ประโยชน์

4. งบประมาณ (ถ้ามี)

935 ล้านบาท

แหล่งเงิน	ปีงบประมาณ (ล้านบาท)			
	รวมทั้งสิ้น	2553	2554	2555
งบประมาณตามแผนฟื้นฟูเศรษฐกิจระยะที่ 2 (Stimulus Package 2)	935	140	454	341



5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

กรมธนารักษ์สามารถพัฒนาพื้นที่ที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ กท. 5050 เพื่อ ก่อสร้างเป็นอาคารพักอาศัยและกิจกรรมเพื่อสวัสดิการแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทำให้ที่ราชพัสดุของกรมธนารักษ์ได้ใช้ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายกระตุ้นความเจริญทางเศรษฐกิจและการลงทุนของรัฐบาล

6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ผลกระทบทางด้านการศึกษาในระหว่างการก่อสร้างอาคารพักอาศัยและกิจกรรมเพื่อสวัสดิการแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำของหน่วยงานภาครัฐ

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารที่ราชพัสดุกรุงเทพมหานคร

8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ)	-	-	-	5	5	60	70	80	90	100

9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. งานศึกษาและวิเคราะห์โครงการพร้อมวาง โครงร่างสิ่งก่อสร้าง งบประมาณและ แผนการดำเนินงานโครงการ (ต.ค.-ธ.ค.52) 1.1.1 การจัดทำเอกสารสรุป สาระสำคัญเพื่อการเสนอขอ อนุมัติโครงการพร้อมงบประมาณ 1.1.2 การจัดทำร่างรายงานฉบับ สมบูรณ์ 1.1.3 การจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์												



ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553											
	ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.
1.2 งานออกแบบรายละเอียดอาคาร พร้อมจัดทำรายงานวิเคราะห์ผล กระทบสิ่งแวดล้อม (มี.ค.-พ.ย.53) 1.2.1 การออกแบบร่าง 1.2.2 การออกแบบ Definitive Design 1.2.3 การออกแบบ Detail Design 1.2.4 การศึกษาและสำรวจข้อมูล 1.2.5 การรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชน 1.2.6 การวิเคราะห์ผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม 1.2.7 การพิจารณาผลกระทบด้าน สิ่งแวดล้อม												
1.3 การจัดจ้างที่ปรึกษาผู้ควบคุม งานก่อสร้าง (ก.ค.-ส.ค.53) 1.3.1 การคัดเลือก 1.3.2 ลงนามสัญญาจ้าง												
1.4 การเสนออนุมัติค่ากลางราคา ค่าก่อสร้าง (ส.ค.-ก.ย.53) 1.4.1 การเสนอพิจารณาอนุมัติ โครงการพร้อมค่ากลางราคาค่าก่อสร้าง 1.4.2 การอนุมัติโครงการพร้อม ค่ากลางราคาค่าก่อสร้าง												
1.5 การประกวดราคาก่อสร้าง(ก.ย.-พ.ย.53) 1.5.1 การคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติ เบื้องต้นเพื่อเข้าร่วมประกวดราคา 1.5.2 การประกวดราคา 1.5.3 อนุมัติโครงการและราคา หลังประกวดราคา 1.5.4 ลงนามสัญญาจ้างผู้รับจ้าง ก่อสร้าง												



ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553											
	ต. ก.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ก.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.
1.6 การก่อสร้างและจัดหาครุภัณฑ์ อุปกรณ์ (ต.ค.53-ก.ย.55) 1.6.1 การขออนุญาตก่อสร้าง 1.6.2 การเตรียมพื้นที่ 1.6.3 การก่อสร้าง 1.6.4 การจัดหาครุภัณฑ์ อุปกรณ์ 1.7 การคัดเลือกผู้บริหารโครงการ (มี.ย.54-ก.ย.55) 1.7.1 คัดเลือกผู้บริหาร โครงการ และอาคารสถานที่ 1.7.2 เตรียมทดสอบและเปิด ดำเนินการ												



โครงการจัดสร้างสวนสาธารณะ สนามกีฬา ลานกีฬา ห้องสมุด และหอศิลป์ในที่ราชพัสดุ

1. สาระสำคัญ

ด้วยในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2547 นายกรัฐมนตรีได้เสนอว่า ปัจจุบันสภาพภูมิอากาศโดยรวมของประเทศมีอุณหภูมิโดยเฉลี่ยสูงขึ้น สาเหตุสำคัญประการหนึ่ง เนื่องจากสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติถูกทำลายและมีการตัดไม้ทำลายป่ามาก ทำให้อากาศร้อนอบอ้าว หากได้ช่วยกันฟื้นฟูและดูแลรักษาสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้น โดยร่วมกันสร้างพื้นที่สีเขียวให้เพิ่มมากขึ้นด้วยการปลูกต้นไม้ และสร้างสวนสาธารณะทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ให้กระจายไปทั่วประเทศก็จะช่วยลดอุณหภูมิในอากาศลงได้ จึงได้มอบหมายให้กระทรวงการคลัง (กรมธนารักษ์) สำรวจที่ดินซึ่งเป็นที่ราชพัสดุที่อยู่ในความครอบครองดูแลของส่วนราชการ ซึ่งเป็นพื้นที่ขนาดใหญ่ และยังมีได้ใช้ประโยชน์เต็มพื้นที่เพื่อขอคืน โดยประสานกับผู้ว่าราชการจังหวัดในพื้นที่เพื่อนำที่ดินเหล่านั้นมาจัดสร้างสวนสาธารณะต่อไป

กรมธนารักษ์ได้ดำเนินการสำรวจที่ราชพัสดุเพื่อนำมาจัดทำโครงการจัดสร้างสวนสาธารณะ สนามกีฬา ลานกีฬา ห้องสมุดและหอศิลป์ในที่ราชพัสดุ ตั้งแต่ปี 2548-2555 ปรากฏว่าโครงการดังกล่าวประสบผลสำเร็จเป็นอย่างดี กรมธนารักษ์จึงมีนโยบายในการดำเนินโครงการดังกล่าวต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อช่วยฟื้นฟูและดูแลรักษาสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้น
- 2.2 เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้มากขึ้นและกระจายไปทั่วประเทศเพื่อลดมลภาวะและลดอุณหภูมิในอากาศ
- 2.3 เพื่อให้ประชาชนได้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ สถานที่ออกกำลังกาย และสถานที่ในการศึกษาหาความรู้เพิ่มขึ้นอย่างสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันปัญหาสุขภาพจิต รวมทั้งการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ซึ่งจะส่งผลให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

3. ระยะเวลาการดำเนินการ

ตุลาคม 2552 – กันยายน 2553

4. งบประมาณ



5. ประโยชน์ที่จะได้รับ

คุณภาพชีวิตของประชาชนและสภาพสิ่งแวดล้อมดีขึ้น

6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารที่ราชพัสดุ 2

8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
จำนวนสวนสาธารณะ สนามกีฬา ลานกีฬา ห้องสมุด และหอศิลป์ในที่ราชพัสดุ (แห่ง)	200	360	397	210	200	190	195	200	205	210

9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553												ปี 2554 (ไตรมาส)				
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	1	2	3	4	
	ค.	ค.	ค.	ค.	ค.	ค.	ค.	ค.	ค.	ค.	ค.	ค.	ค.	ค.	ค.	ค.	ค.
1. ตรวจสอบรายละเอียดของพื้นที่ที่เห็นควรนำมาดำเนินการ													-				
2. นำเสนอคณะทำงานพิจารณาคัดเลือกพื้นที่														-			
3. ขอคืนพื้นที่ หรือขอความยินยอมจากส่วนราชการที่ครอบครองใช้ประโยชน์เพื่อนำมาดำเนินการ															-		
4. จัดให้มีการลงนามในบันทึกข้อตกลง (MOU)																	-
5. จัดทำแผนปฏิบัติการ																	-



โครงการจัดสร้างศูนย์แห่งความสุข (Happiness Center)

1. สาระสำคัญ

ตามที่กรมชนารักษ์ได้กำหนดให้มีโครงการจัดสร้างสาธารณะ สนามกีฬา ลานกีฬา ห้องสมุด และหอศิลป์ในพระราชพัสดุ วัตถุประสงค์เพื่อช่วยฟื้นฟูและรักษาสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้น ช่วยให้ประชาชนได้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ มีสถานที่ออกกำลังกาย มีสถานที่ศึกษาหาความรู้เพิ่มขึ้นและโครงการดังกล่าวได้ดำเนินการต่อเนื่องมาแล้วตั้งแต่ปีงบประมาณ 2548 ปรากฏว่าโครงการได้รับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองท้องถิ่นและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องและได้รับการตอบรับจากประชาชนผู้ใช้ประโยชน์ในพื้นที่ด้วยดี กรมชนารักษ์จึงเล็งเห็นความสำคัญของการดำเนินโครงการดังกล่าว พร้อมกับจะพัฒนาปรับปรุงศักยภาพของโครงการเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในชุมชน และการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ให้คุ้มค่าและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ด้วยการจัดสร้างศูนย์แห่งความสุข (Happiness Center) บนที่ดินราชพัสดุดังกล่าว เป็นทางเลือกใหม่เสริมโครงการจัดสร้างสวนสาธารณะ สนามกีฬา ลานกีฬา ห้องสมุดและหอศิลป์ในราชพัสดุเดิม

2. วัตถุประสงค์

2.1 พัฒนาสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติของชุมชนให้ดีต่อสุขภาพของประชาชนผู้มาใช้บริการ โดยนำที่ราชพัสดุไปจัดทำศูนย์แห่งความสุข (Happiness Center)

2.2 ปรับปรุงคุณภาพสวนสาธารณะ สนามกีฬา ลานกีฬา ห้องสมุดและหอศิลป์ในราชพัสดุ ที่มีอยู่เดิมให้มีสภาพดียิ่งขึ้น โดยการพัฒนารูปแบบให้เป็นศูนย์แห่งความสุข (Happiness Center)

3. ระยะเวลาและวิธีดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2553 - 2554

4. งบประมาณ (ถ้ามี)

5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

5.1 ใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุในโครงการจัดสร้างสวนสาธารณะ สนามกีฬา ลานกีฬา ห้องสมุด และหอศิลป์ได้อย่างคุ้มค่าและเป็นประโยชน์ต่อสังคม

5.2 สภาพแวดล้อมในชุมชนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีมากยิ่งขึ้นทั้งในรูปแบบที่สีเขียว การนันทนาการ หรือการกีฬา สอดคล้องตามความต้องการของประชาชนในชุมชน



6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารที่ราชพัสดุ 2

8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
จำนวนศูนย์แห่งความสุข ในที่ราชพัสดุ (แห่ง)	-	-	-	21		17	18	19	20	21

9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553												ปี 2554 (ไตรมาส)				
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	1	2	3	4	
1. กำหนดแผนการดำเนินโครงการ โดยคณะกรรมการที่จังหวัดตั้งขึ้นตาม โครงการจัดสร้างสวนสาธารณะฯ																	
2. คัดเลือกพื้นที่กิจกรรมที่ดำเนินการ เพิ่มเติมและหน่วยงานหลักผู้รับผิดชอบ โครงการ																	
3. จัดทำคำขอตั้งงบประมาณ																	
4. ลงนามในบันทึกข้อตกลง (MOU)																	
5. จัดทำแผนปฏิบัติการ (ก.ค.- ต.ค.53)																	
6. ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณตาม ระเบียบด้านพัสดุ (ต.ค.53-มิ.ย.54)																	
7. ดำเนินการก่อสร้าง																	



แผนพัฒนาระบบบริหารองค์ความรู้ของกรมธนารักษ์

1. สาระสำคัญ

จากการปฏิรูประบบราชการได้มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 ซึ่งได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการต้องทำการปฏิบัติราชการ โดยมีแผนกลยุทธ์กำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดระดับองค์กร ซึ่งในการวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning) มีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงสัมพันธ์กับกรอบการประเมินผล ดังนั้น การพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและทัศนคติต่าง ๆ ของบุคลากร จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งต่อผลการปฏิบัติงาน และการสร้างและพัฒนาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) ซึ่งได้กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายไว้ในแผนยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการทำงาน มีแนวคิดในเชิงธุรกิจรู้จักสร้างโอกาส ควบคุมต้นทุน คุณภาพของงาน การสร้างเครือข่ายพันธมิตร มีการกระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปยังผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้พัฒนางานให้เป็นไปอย่างบูรณาการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลอย่างเป็นรูปธรรม สอดรับกับวิสัยทัศน์ของกรมธนารักษ์ที่เป็นองค์กรหลักในการบริหารจัดการทรัพย์สินภาครัฐ เพื่อประโยชน์สูงสุดในเชิงเศรษฐกิจและสังคมด้วยระบบที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพและโปร่งใส

จากพันธกิจของกรมธนารักษ์ที่จะปกครอง ดูแล บำรุง รักษาที่ราชพัสดุให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสมพร้อมที่จะนำไปใช้ประโยชน์ พัฒนาที่ราชพัสดุเพื่อเพิ่มมูลค่าและหรือรายได้ ประเมินราคาอสังหาริมทรัพย์ให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศและได้มาตรฐานสากล ผลิตเหรียญกษาปณ์ให้เพียงพอต่อความต้องการในระบบเศรษฐกิจ ได้มาตรฐานสากลด้วยต้นทุนที่เหมาะสม บริหารจัดการเหรียญกษาปณ์และตัวเงินคงคลังให้เพียงพอต่อความต้องการในระบบเศรษฐกิจ ด้วยระบบที่ปลอดภัยและทันเวลา ดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน ให้ปลอดภัยอยู่ในสภาพที่ดี ตามหลักเชิงอนุรักษ์เพื่อนำออกเผยแพร่ให้คนไทยได้รับความรู้ เกิดความภาคภูมิใจในมรดกของชาติและให้เป็นที่รู้จักของชาวต่างชาติ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาระบบบริหารองค์ความรู้ภายในกรมธนารักษ์ เพื่อพัฒนาให้ไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างเป็นรูปธรรม อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการและประเทศชาติโดยรวมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาบุคลากรของกรมธนารักษ์ให้มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนยุทธศาสตร์ มีทัศนคติที่ดีในการทำงาน และมีความรู้เรื่องระเบียบ กฎหมายใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ

3. ระยะเวลาและวิธีดำเนินการ

ตุลาคม 2552 – กันยายน 2553



4. งบประมาณ (ถ้ามี)

5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

5.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรม / สัมมนาสามารถนำความรู้ แนวคิดและประสบการณ์ใหม่ ๆ ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการโดยรวม

5.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรม / สัมมนามีความเข้าใจในกฎระเบียบ หลักการและแนวทางการปฏิบัติงานของทางราชการที่ได้มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงใหม่อย่างต่อเนื่อง สามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และให้บริการแก่ประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็วขึ้น

5.3 ผู้เข้ารับการฝึกอบรม / สัมมนาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น และประสบการณ์ ซึ่งกันและกันมีการทำงานร่วมกันเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์และการติดต่อประสานที่ดี อันจะก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะและการทำงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

บุคลากรได้รับการพัฒนาได้อย่างตรงตามภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และตรงตามวัตถุประสงค์ที่โครงการได้กำหนด และสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติได้

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารกลาง

8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) (ร้อยละ)	-	5	4.7	5	5	60	70	80	90	100



9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553											
	ค. ก.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.
1. การจัดการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับองค์กรแห่งการเรียนรู้ผ่านช่องทางและสื่อต่างๆ ให้กับบุคลากรของกรมธนารักษ์												
2. การจัดการความรู้ของกรมธนารักษ์												
3. โครงการ E-Learning												
4. โครงการสร้างและพัฒนาผู้เชี่ยวชาญด้านต่างๆ (Talent)												
5. โครงการจัดเสวนาถ่ายทอดแลกเปลี่ยนให้กับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไป												
6. ทักษะระดับปริญญาโทภายในประเทศ (นอกเวลาราชการ)												
7. โครงการเสวนาถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้ให้กับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไป												
8. กิจกรรม 5 ส.												
9. โครงการฝึกอบรม/สัมมนา - ภาคบังคับ												
9.1 โครงการประชุม/สัมมนาผู้บริหารกรมธนารักษ์												
9.2 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการกรมธนารักษ์ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและการดำเนินการตามแผนพัฒนาองค์กร												
9.3 เทคนิคการจัดทำตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับองค์กรสู่ระดับบุคคลและการประเมินผลการปฏิบัติงาน												
9.4 โครงการพัฒนาภาวะผู้นำตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ												



ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553											
	ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.
9.5 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนสร้างความก้าวหน้า ในสายงานอาชีพ												
9.6 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนสร้างความต่อเนื่องใน การบริหารงาน (Succession Plan)												
9.7 การพัฒนาสมรรถนะหลักและ สมรรถนะเฉพาะงานเพื่อเลื่อน เงินเดือนประจำปีและการประเมิน คุณภาพงานของตำแหน่ง												
9.8 การพัฒนาข้าราชการบรรจุใหม่												
9.9 นักบริหารระดับต้น รุ่นที่ 12												
9.10 กิจกรรมบำเพ็ญ สาธารณประโยชน์ร่วมกัน เสริมสร้างจิตอนุรักษ์ พัฒนา สิ่งแวดล้อมพร้อมสร้างโลกสีเขียว (CSR of Treasury Department)												
9.11 โครงการส่งเสริมการพัฒนา คุณภาพชีวิตของบุคลากรให้มีพลัง กายที่เข้มแข็งและพลังใจที่พร้อม อุทิศเพื่อผลสัมฤทธิ์ของงาน - ด้านบริหาร												
9.12 ผู้นำการเปลี่ยนแปลง												
9.13 การเสริมสร้างประสิทธิภาพใน การวางแผนตรวจสอบและประเมินผล - ด้านการเงินการคลัง												
9.14 การพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงาน ด้านการเงิน/การคลัง - ด้านที่ราชพัสดุ												
9.15 โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่จัด ผลประโยชน์ทั่วประเทศ												
9.16 การพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพ งานด้านแผนที่ ที่ราชพัสดุและศึกษา ข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้อง												



ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553											
	ต. ก.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.
- ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ												
9.17 การสร้างสรรค์งานกราฟิกด้วย A dope Photoshop		■	■									
9.18 การใช้โปรแกรม Discover สำหรับงานที่ราชพัสดุ				■								
9.19 การใช้โปรแกรม Microsoft Access และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ การออกแบบและวิเคราะห์ระบบ				■	■							
9.20 การนำเสนองานด้วยโปรแกรม PowerPoint เพื่อช่วยในการตัดแต่งภาพ					■	■						
9.21 การใช้โปรแกรมชุดสำนักงาน Open Office เพื่อการปฏิบัติงาน							■	■	■			
9.22 การใช้ระบบสำนักงานอัตโนมัติ										■	■	■
9.23 การดูแลป้องกันระบบคอมพิวเตอร์ ส่วนบุคคล และการรักษาความปลอดภัย ระบบเครือข่ายกรมธนารักษ์เบื้องต้น											■	■
- ด้านทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน												
9.24 หลักสูตร "งบการเงินและการ วิเคราะห์งบการเงิน"		■										
9.25 การบริหาร โครงการ						■	■	■				
9.26 เทคนิคการนำประชุมอย่างมี ประสิทธิภาพ							■	■				
9.27 EQ - AQ การเสริมสร้าง ประสิทธิภาพและความสำเร็จใน การทำงาน										■	■	
9.28. อบรมด้านการตลาด / การจำหน่าย / การบริการ								■	■	■	■	
9.29 หลักสูตรด้านการออกแบบ / พัฒนาผลิตภัณฑ์									■	■	■	■
9.30 โครงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553								■	■	■	■	
** หลักสูตร Conversation Course												
** หลักสูตร Writing Course												



ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553											
	ต. ก.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.
9.31 โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของพนักงานต้อนรับ ** เครื่องราชอิสริยยศ ** การศึกษาดูงาน ณ พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ พระนครศิริ จังหวัดเพชรบุรี												
9.32 โครงการฝึกอบรมเรื่องวิเคราะห์อัญมณี												
9.33 โครงการฝึกอบรมเรื่องงานช่างไทยโบราณ												
9.34 โครงการฝึกอบรมเครื่องยศที่ใช้ประกอบในงานพระราชพิธีสำคัญ												
9.35 ส่งบุคลากรอบรมภายนอก - สำนักกษาปณ์												
9.36 โครงการพัฒนากระบวนการหล่อและขึ้นรูปโลหะ												
9.37 การตรวจติดตามภายในตามระบบ ISO 9001: 2008												
9.38 การเพิ่มผลผลิตและการลดต้นทุนด้วย Kaizen												
9.39 กลยุทธ์สู่ความสุขและความสำเร็จ												
9.40 การเขียนแบบ 3 มิติ												
9.41 การป้องกันอัคคีภัย												
9.42 การพัฒนาช่างฝีมือ												
9.43 การจัดการองค์ความรู้ด้านเหรียญกษาปณ์												
9.44 โครงการสร้างและพัฒนาผู้เชี่ยวชาญด้านต่างๆ												
9.45 ส่งบุคลากรสำนักกษาปณ์อบรมภายนอก												
9.46 ส่งข้าราชการอบรมภายนอก												



แผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

ของกรมธนารักษ์เข้าสู่ระบบการรับรองคุณภาพมาตรฐาน

1. สาระสำคัญ

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งเป็นการยกระดับคุณภาพมาตรฐานการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้อยู่ในระดับและเกณฑ์ที่สามารถยอมรับได้ตามเป้าหมายด้านการพัฒนาระบบราชการของแผนการบริหารราชการแผ่นดิน (พ.ศ. 2548-2551)

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานของกรมธนารักษ์ให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

2.2 เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของกรมธนารักษ์เข้าสู่ระบบมาตรฐานสากล

2.3 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการประเมินตนเอง และเป็นบรรทัดฐานการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการของกรมธนารักษ์

3. ระยะเวลาการดำเนินการ

1 ตุลาคม 2552 - 30 กันยายน 2554

4. งบประมาณ

400,000 บาท

5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

5.1 ทำให้ผู้บริหารได้รับทราบว่ากรมธนารักษ์ยังมีข้อบกพร่องในเรื่องใด จึงสามารถกำหนดวิธีการและเป้าหมายที่ชัดเจนในการจัดทำแผนปฏิบัติการ เพื่อปรับปรุงองค์กรให้สมบูรณ์มากขึ้น

5.2 สามารถนำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐไปใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการดำเนินการของกรมธนารักษ์ เพื่อยกระดับการบริหารจัดการของกรมฯ ให้สามารถส่งมอบคุณค่าที่ดีขึ้น ทั้งผลผลิตและบริการให้แก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย

5.3 มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศมีภาพลักษณ์ที่ดี ได้รับความนิยมนิยมชมชอบจากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ผู้บริหารขาดความรู้ความเข้าใจและการสนับสนุน รวมทั้งข้าราชการ บุคลากรทุกระดับชั้น ขาดการร่วมแรงร่วมจะทำให้การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐไม่บรรลุตามเป้าหมายได้

แนวทางในการแก้ไข คือต้องมีการให้ความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในทุกระดับถึง ประโยชน์ที่จะได้รับจากการปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารจัดการและวิธีการทำงานและควรมีการยกย่อง ชมเชยหรือรางวัลใจสำหรับหน่วยงานหรือบุคลากรที่ให้ความร่วมมือและเป็นแบบอย่างที่ดีในการพัฒนา องค์กรตามเกณฑ์ PMQA

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่าน มา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) (ระดับ)	-	5	4.7	5	5	1	2	3	4	5

9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553											ปี 2554 (ไตรมาส)				
	ต ค	พ ย.	ธ ค	ม ค	ก พ	มี ค	เม ย	พ ค	มิ ย	ก. ค.	ส ค	ก ย	1	2	3	4
1. วิเคราะห์หาโอกาสในการปรับปรุงของกรมธนารักษ์																
2. ดำเนินการตามแผนปรับปรุง																
3. ติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนปรับปรุง																
4. ประเมินองค์กรตามเกณฑ์																
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของกรมฯ (Application Report)																



โครงการจัดทำทะเบียนที่ราชพัสดุรูปแบบใหม่

1. สาระสำคัญ

กรมธนารักษ์ได้จัดทำโครงการปรับปรุงทะเบียนที่ราชพัสดุทั่วประเทศเมื่อปี พ.ศ.2523 โดยจัดทำแบบรายการ ส่ง – รับ ที่ราชพัสดุขึ้นทะเบียน (แบบ ทบ. 9) เพื่อให้ส่วนราชการสำรวจรายการที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งอยู่ในความครอบครองนำส่งขึ้นทะเบียนที่ราชพัสดุ ซึ่งแบบ ทบ. 9 ดังกล่าวเป็นเพียงแบบรายการ ส่ง – รับ ที่ราชพัสดุขึ้นทะเบียนจึงมิใช่ทะเบียนที่ราชพัสดุ ตามนัยกฎกระทรวง พ.ศ. 2545 ออกตามความในพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ.2518 ต่อมาในปี 2546 กรมธนารักษ์ได้พิจารณาเห็นว่าทะเบียนที่ราชพัสดุเป็นเอกสารสำคัญที่จะนำมาใช้เป็นหลักฐานในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษา และบริหารจัดการที่ราชพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดแบบทะเบียนที่ราชพัสดุ (แบบ ทร.01) ขึ้นมาเพื่อจัดทำทะเบียนที่ราชพัสดุในรูปแบบใหม่ พร้อมทั้งจัดทำโครงการปรับปรุงฐานข้อมูลที่ราชพัสดุในระบบงานทะเบียนที่ราชพัสดุให้เป็นปัจจุบัน และนำเทคโนโลยีทางด้าน IT เข้ามาใช้ในการนำฐานข้อมูลจากระบบงานทะเบียนที่ราชพัสดุมาจัดทำทะเบียนที่ราชพัสดุ ซึ่งได้ดำเนินการทดลองนำร่องจัดทำทะเบียนที่ราชพัสดุรูปแบบใหม่ไปแล้ว 3 พื้นที่ ประกอบด้วย พื้นที่กรุงเทพมหานคร จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดชัยนาท ประกอบกับคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2547 เห็นชอบตามที่กระทรวงการคลังเสนอให้มี การปรับปรุงทะเบียนและฐานข้อมูล ที่ราชพัสดุให้มีรายละเอียดที่ชัดเจนเหมาะสมกับการใช้ประโยชน์สามารถใช้เป็นหลักฐานในการอ้างอิงได้ ดังนั้น การจัดทำทะเบียนที่ราชพัสดุดังกล่าวจึงเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการบริหารงานด้านที่ราชพัสดุ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรของกรมธนารักษ์ จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดทำทะเบียนที่ราชพัสดุรูปแบบใหม่ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งประเทศเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการบริหารจัดการที่ราชพัสดุให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีหลักฐานที่ราชพัสดุที่มีมาตรฐานสามารถนำมาใช้ในการปกครอง ดูแล บำรุงรักษาและบริหารจัดการที่ราชพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ระยะเวลาและวิธีดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2551 - 2553

4. งบประมาณ (ถ้ามี)

1,000,000 บาท



5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

5.1 การปกครอง ดูแล บำรุง รักษา และบริหารจัดการที่ราชพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 หลักฐานทางทะเบียนที่ราชพัสดุมีความเป็นมาตรฐาน น่าเชื่อถือและเป็นหลักฐานมหาชนที่สามารถใช้อ้างอิงความเป็นที่ราชพัสดุต่อบุคคลภายนอกได้

5.3 ฐานข้อมูลที่ราชพัสดุมีความถูกต้อง ชัดเจน และป้องกันปัญหาการโต้แย้งกรรมสิทธิ์ในที่ราชพัสดุได้

6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

1. ฐานข้อมูลเดิมไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ทำให้การประมวลผลคลาดเคลื่อนและไม่เป็นปัจจุบัน
2. แนวทางป้องกัน/แก้ไขปัญหา ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลในระบบทะเบียนที่ราชพัสดुरูปแบบใหม่ให้ถูกต้องและครบถ้วน

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารจัดการฐานข้อมูลที่ราชพัสดุ

8. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่าน มา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
ร้อยละของทะเบียน ที่จัดทำใหม่ (ร้อยละ)	-	49.37	81.36	100	-	80	85	90	95	100



9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553												ปี 2554 (ไตรมาส)			
	ต.	พ.	ธ.	ม.	ก.	มี.	เม.	พ.	มิ.	ก.	ส.	ก.	1	2	3	4
	ค.	ย.	ค.	ค.	พ.	ค.	ย.	ค.	ย.	ค.	ค.	ย.				
1. กำหนดระเบียบเป้าหมาย	—															
2. สํารวจ รังวัด จัดทำแผนที่ ประกอบทะเบียน (กรณีแปลง ที่ไม่มีรูปแผนที่)	—															
3. ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูล ระบบงานทะเบียนที่ราชพัสดุ	—															
4. จัดทำทะเบียนที่ราชพัสดุ จังหวัด ร้อยละ 100 ของ ทะเบียนที่ราชพัสดุทั่วไป	—															
5. จัดทำทะเบียนที่ราชพัสดุกกลาง	—															



โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการเหรียญกษาปณ์ของกรมธนารักษ์

1. สาระสำคัญ

ด้วยกรมบัญชีกลางมีนโยบายส่งมอบงานการจ่ายแลก - รับแลกเหรียญกษาปณ์ให้กรมธนารักษ์รับมาบริหารจัดการเอง และกรมธนารักษ์มีนโยบายที่จะพัฒนาโครงสร้างระบบบริหารจัดการเหรียญกษาปณ์ให้ได้มาตรฐานสากล พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายแลก-รับแลกเหรียญกษาปณ์หมุนเวียนและการบริหารจัดการเหรียญกษาปณ์ในภาพรวมทั้งระบบ (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) พร้อมรองรับการรับโอนภารกิจด้านการจ่ายแลก-รับแลกเหรียญกษาปณ์ในส่วนภูมิภาคของสำนักงานคลังจังหวัดคืนจากกรมบัญชีกลาง สนองต่อความต้องการของระบบเศรษฐกิจที่ขยายตัวเพิ่มขึ้นเป็นลำดับ แก้ไขปัญหาการขาดแคลนเหรียญกษาปณ์ในบางชนิดราคาที่เกิดจากความไม่สมดุลของอุปสงค์และอุปทาน ลดต้นทุนการบริหารจัดการเหรียญกษาปณ์ กรมธนารักษ์จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับโครงสร้างระบบบริหารจัดการเหรียญกษาปณ์หมุนเวียนใหม่ทั้งระบบ โดยเริ่มตั้งแต่การให้ภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในด้านการขนส่ง (Out Source) กระบวนการกระจายเหรียญกษาปณ์ การจ่ายแลก - รับแลกเหรียญกษาปณ์ และการบริหาร Safety Stock

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพระบบการจ่ายแลก - รับคืนเหรียญกษาปณ์หมุนเวียน กำหนดรูปแบบที่เหมาะสมของการบริหารจัดการเหรียญกษาปณ์หมุนเวียนและการบริหาร Safety Stock ที่เหมาะสมกับความต้องการทางเศรษฐกิจทั้งในระยะสั้นและระยะปานกลาง ลดต้นทุนการผลิตและค่าใช้จ่ายในการขนย้ายเหรียญกษาปณ์ ลดปัญหาการขาดแคลนเหรียญกษาปณ์ที่เกิดจากการหมุนเวียนเหรียญกษาปณ์ที่ไม่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้ข้อสรุปรูปแบบ แนวทางและหน่วยงานที่จะเข้าร่วมโครงการในการให้บริการจ่ายแลก-รับคืนเหรียญกษาปณ์แก่ประชาชนแทนสำนักงานคลังจังหวัด

3. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 - 2554

4. งบประมาณ (ถ้ามี)



5. ผลประโยชน์ที่จะได้รับ

5.1 ได้รูปแบบที่เหมาะสมของการบริหารจัดการเหรียญกษาปณ์หมุนเวียนและการบริหาร Safety Stock ที่เหมาะสมกับความต้องการทางเศรษฐกิจทั้งในระยะสั้นและระยะปานกลาง

5.2 ได้ระบบบริหารจัดการและการบริการจ่ายแลก - รับคืนเหรียญกษาปณ์หมุนเวียนที่มีประสิทธิภาพภายใต้ต้นทุนและการขนส่งเหรียญที่เหมาะสม

5.3 ลดต้นทุนการผลิตเหรียญกษาปณ์และลดปัญหาการขาดแคลนเหรียญ เนื่องจากการหมุนเวียนเหรียญกษาปณ์ที่มีประสิทธิภาพ

5.4 มีศูนย์กระจายเหรียญกษาปณ์ในส่วนภูมิภาค จำนวน 6 แห่ง และในส่วนกลาง 1 แห่ง เพื่อบริหารจัดการเหรียญกษาปณ์

6. ผลกระทบทางลบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหารเงินตรา

8. ตัวชี้วัดการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา			ค่าเป้าหมาย		เกณฑ์การให้คะแนน				
	50	51	52	53	54	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน (ร้อยละ)	-	-	-	5	5	60	70	80	90	100



9. แผนปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2553											
	ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.	ก. ย.
1. งานก่อสร้างศูนย์กระจายเหรียญ กษาปณ์ (Hub)												
1.1 ศูนย์กระจายเหรียญกษาปณ์ จังหวัดเชียงใหม่												
1.2 ศูนย์กระจายเหรียญกษาปณ์ จังหวัดอุบลราชธานี												
1.3 ศูนย์กระจายเหรียญกษาปณ์ จังหวัดขอนแก่น												
1.4 ศูนย์กระจายเหรียญกษาปณ์ จังหวัดนครสวรรค์												
1.5 ศูนย์กระจายเหรียญกษาปณ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี												
1.6 ศูนย์กระจายเหรียญกษาปณ์ จังหวัดสงขลา	อยู่ระหว่างดำเนินการ											

